**…………..İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ’NE**

**.................**

.......06.2024 tarihinde okulumuz öğretmenler odasında, saat 11.00’de aşağıda belirtilen gündem maddeleri doğrultusunda, 2.Sınıflar Sene Sonu Zümre Öğretmenler Toplantısını yapmak istiyoruz.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

....06.2024

**…………..**

2. Sınıf Zümre Başkanı

**GÜNDEM MADDELERİ**

1. Açılış ve yoklama,
2. Toplantı gündem maddelerinin okunması,
3. 2023-2024 eğitim- öğretim yılının genel değerlendirmesi,
4. Zümre Öğretmenler Kurulu Toplantıları’nda alınan kararların değerlendirilmesi,
5. Öğrencilerin genel başarı durumlarının değerlendirilmesi,
6. Derslerde tüm konuların bitirilip bitirilmediğinin tespit edilmesi,
7. Sınıflarda seviye durumları geri olan öğrenciler hakkında alınacak önlemler,
8. Ölçme ve değerlendirmede izlenen yöntemler,
9. Sınıf kitaplıklarının durumu, https://www.sorubak.com/sinav/
10. Mesleki eserler ve eğitim alanındaki gelişmeler,
11. Dilek ve temenniler, kapanış.

**Uygundur.**

**....02.2024**

**.**

Okul Müdürü

**2023-2024 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI**

**………………… İLKOKULU   
2.SINIFLAR SENE SONU ZÜMRE ÖĞRETMENLER KURULU**

**TOPLANTI TUTANAĞI**

**TOPLANTI TARİHİ :** ......06.2024

**TOPLANTI YERİ :** 2/A Sınıfı

**TOPLANTI SAATİ :** 11:00

**TOPLANTI NO :** 3

**KATILANLAR : .............................** (Mdr Yrd.)

2 – A **.............................** (*Zümre Başkanı*)

2 – B **.............................**

2 – C **.............................**

2 – D **.............................**

2 – E **.............................**

**GÜNDEM MADDELERİ:**

1. Açılış ve yoklama,
2. Toplantı gündem maddelerinin okunması,
3. 2023-2024 eğitim- öğretim yılının genel değerlendirmesi,
4. Zümre Öğretmenler Kurulu Toplantıları’nda alınan kararların değerlendirilmesi,
5. Öğrencilerin genel başarı durumlarının değerlendirilmesi,
6. Derslerde tüm konuların bitirilip bitirilmediğinin tespit edilmesi,
7. Sınıflarda seviye durumları geri olan öğrenciler hakkında alınacak önlemler,
8. Ölçme ve değerlendirmede izlenen yöntemler,
9. Sınıf kitaplıklarının durumu,
10. Mesleki eserler ve eğitim alanındaki gelişmeler,
11. Dilek ve temenniler, kapanış.

**GÜNDEM MADDELERİNİN GÖRÜŞÜLMESİ**

1. Okulumuzun 2.sınıf öğretmenleri 2023-2024 eğitim öğretim yılının sene sonu Zümre Öğretmenler Kurulu toplantısını yapmak üzere zümre başkanı **.............................**’in başkanlığında yukarıdaki gündem maddelerini görüşmek üzere ..........06.2024 Salı günü saat 11:00 ‘de 2-A Sınıfında toplanmışlardır.
2. Toplantının başında zümre başkanı **.............................** hazırlanan gündem maddelerini tek tek okuyarak eklenmesi gerekenler olup olmadığını sordu. Zümre öğretmenleri oluşturulan gündem maddelerinin yeterli ve uygun olduğunu belirttiler.
3. 2/B Sınıf öğretmeni **.............................** 2023-2024 eğitim- öğretim yılının genel değerlendirmesi sonucunda; zümre paydaşları sınıf seviyelerinin normal düzeyde olduğunu belirttiler.
4. 2/C Sınıf öğretmeni **.............................** Zümre toplantılarında alınan kararların sene boyunca uygulandığını, tüm derslerde planlar yapıldığı, öğretmen ders kitapları incelenmiş olup derslerde konuların dağılımına ve tema sürelerine uyulduğu belirtildi. Ayrıca zümre toplantılarında alınan kararların hemen hemen tamamının gerçekleştirildiğini zümre elemanlarınca onandı.
5. 2/C Sınıf öğretmeni **.............................** Öğretim yılı sonunda sınıfların başarı durumları değerlendirildiğinde, öğrenci başarı durumlarının genel anlamda iyi olduğu, her sınıfta bir iki öğrencinin okuma ve yazmada biraz ağır kaldığı, bunun dışında tamamının akademik olarak normal düzeyde olduğu söylendi.
6. Sınıf öğretmenleri ve İngilizce öğretmeni konuların ünitelendirilmiş yıllık planlara uygun olarak zamanında ve eksiksiz bir biçimde işlendiğini belirtti. 2/C Sınıf öğretmeni ............................. tamamlanmayan konuların olmadığını, okulun son iki haftalık süresinde bütün derslerde genel tekrar çalışmalarının yapılarak, anlaşılmayan konuların tekrar işlendiğini belirtti.
7. Sınıf seviyesinin gerisinde olan ve okuma yazma sıkıntısı çeken öğrenciler hakkında

2-D sınıfı öğretmeni **.............................** 2 Suriyeli öğrencisinin heceleme düzeyinde olduğunu belirtti. 2-E sınıf öğretmeni **.............................** okuma yazma sıkıntısı olan 3 Suriyeli öğrencisinin heceleme düzeyinde olduğunu ve halen harf döneminde olduğunu belirtti. Öğrencinin içe kapanık olması ve pek iletişim kurmamasının bu durumda etkili olduğunu belirtti. Müdür Yardımcısı **.............................** okuma yazmaya geçememiş öğrencilere yönelik olarak ailelerle iletişim halinde olunarak 3. Sınıfta gereken önlemlerin de alınması gerektiğini belirtti. Yaz okulu açılması halinde bu öğrencilere yönelik çalışmaların da yapılabileceğini belirtti.

1. 2-E sınıf öğretmeni **.............................** öğrenci başarılarını değerlendirmede ders kitaplarının değerlendirme etkinliklerinin bize yol gösterdiğini, değerlendirmelerin toplu ya da bireysel olarak yapıldığını söyledi. Yine her ünitenin işlenmesinden sonra yapılan tarama testleri ile anlaşılmayan konuların tespitinin yapıldığı ve bu konular üzerinde tekrar durulduğunu belirtti.
2. 2-D sınıfı öğretmeni **.............................** sınıf kitaplıklarına bu yıl kazandırılan kitapların yeterli düzeyde olduğunu söyledi. Yıl boyu her gün ilk dersin ilk 15 dakikasında okuma çalışmaları yapıldığı ve bu durumun öğrencilerde alışkanlık haline geldiği belirtildi. 2/B Sınıf öğretmeni **.............................** Okumaya özendirmek amacıyla öğrencilerin okudukları kitapları sınıfta görsel sanatlar, serbest etkinlikler gibi derslerde öğretmene ve sınıfa anlatmalarının da okuma alışkanlığını geliştirdiğini belirtti. Sınıf kitaplıklarındaki kitapların karne gününde öğrencilere eşit olarak dağıtılarak, gelecek eğitim öğretim yılında toplanmasına ve alttan gelen 2. Sınıflara devredilmesine karar verildi.
3. Özellikle eğitimde sürekli yenilikler ve değişmeler olduğunu, bu konularda bilgi sahibi

olunması amacıyla MEB ve EBA sitelerinin takip edilmesini, okulda ve ilde ya da dijital ortamlarda yapılan ve yapılacak olan seminerlere katılmasını, yaz tatilinde sürekli yenilenen program hakkında bilgi edinilmesini, eğitim ve öğretimde meydana gelen yeni gelişmelerden haberdar olunmasının faydalı olacağını zümre başkanı **.............................** söyledi.

1. Dilek ve temenniler bölümünde müdür yardımcısı **.............................**, öğretmen

Arkadaşlarına bu yıl göstermiş oldukları özveriden dolayı teşekkür etti. Gelecek eğitim-öğretim yılında daha fazla özveri ile sınıf başarılarının daha da arttırılacağına inandığını belirtti. İyi tatiller dilekleriyle toplantıya son verildi.

|  |  |
| --- | --- |
| **.............................**  2/A Sınıf Öğretmeni | **.............................**  2/B Sınıf Öğretmeni |
| **.............................**  2/C Sınıf Öğretmeni | **.............................**  2/D Sınıf Öğretmeni |

|  |  |
| --- | --- |
| **.............................**  2/E Sınıf Öğretmeni | **.............................**  Müdür Yardımcısı |

**OLUR**

**...06.2024  
.............................  
Okul Müdürü**

**2023-2024 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI**

**……………….. İLKOKULU   
2.SINIFLAR SENE SONU ZÜMRE ÖĞRETMENLER KURULU**

**TOPLANTI TUTANAĞI**

**ALINAN KARARLAR**

1. 3. Sınıfta öğrencilerin sosyal uyumlarını arttırıcı çalışmaların yapılmasına,
2. Okuma ve yazma konusunda sınıf seviyesinin gerisinde olan öğrencilere yönelik yaz boyu ailerle iletişimin devam ettirilmesine ve yaz okulu açılması durumunda bu öğrencilere yönelik çalışmalar yapılmasına, 3. Sınıfta da bu öğrencilerin sınıf seviyesine ulaşması için okuma yazma çalışmalarının sürdürülmesine,
3. Sınıf kitaplığındaki bütün kitapların karne günü öğrencilere eşit olarak dağıtılmasına ve 3. Sınıf başında tekrar toplanarak, alttan gelen 2. Sınıflara bağışlanmasına,
4. Öğretmenlerin yaz boyu iletişim halinde olarak mesleki gelişmeler ve eğitimler konusunda birbirini bilgilendirmesine,

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | | 2/A Sınıf Öğretmeni | 2/B Sınıf Öğretmeni | | 2/C Sınıf Öğretmeni | 2/D Sınıf Öğretmeni | |  | | |  |  | | --- | --- | | 2/E Sınıf Öğretmeni | Müdür Yardımcısı | |  | |  |
|  |  |

**OLUR**

**...06.2024**

**Okul Müdürü**

[**https://www.sorubak.com/sinav**](https://www.sorubak.com/sinav)