**2023-2024 EĞİTİM - ÖĞRETİM YILI ………………………………….imam hatip ORTAOKULU**

**5/A SINIFI ŞUBE ÖĞRETMENLER KURULU 2. DÖNEM TOPLANTI TUTANAĞI**

**Toplantı No**: 2

**Toplantı Tarihi**: 14.02.2024

**Toplantı Saati:** 12.10

**Toplantı Yeri**: Öğretmeler Odası

# **GÜNDEM MADDELERİ:**

1-Açılış, yoklama

2-Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi(kılık-kıyafet, sosyal ilişkiler, öğrencilerin davranış bozukluklarının nedenleri ve alınacak önlemler)

3-Öğretmen- Öğrenci İlişkileri ve Öğretmen- Veli İlişkileri

4-Birinci dönem sonunda şubenin başarı durumunun tespiti

5-Her yönüyle başarılı öğrencilerin tespiti

6- 09/09/ 2023 tarih ve 32304 sayılı resmi gazetede yayınlanan (Sayfa : 4 Resmî Gazete 9 Eylül 2023 – Sayı : 32304 ) Millî Eğitim Bakanlığı Ölçme ve Değerlendirme Yönetmeliği’nin 4. , 5. ve 6. Maddelerinin okunup hatırlanması, değerlendirilmesi

7- 11 Ekim 2023 tarihli Millî Eğitim Bakanlığı Yazılı ve Uygulamalı Sınavlar Yönergesi’nin okunup değerlendirilmesi.

8-Başarıyı artırmak için alınacak tedbirlerin tespiti

9-Özel ihtiyacı olan (BEP’li) öğrencilerin tespiti ve bu öğrencilere yönelik çalışmalar

10-Öğrencilerin başarıya yönlendirilmesi

11-Dönem İçinde Yapılacak Yazılı Yoklamaların Tarihlerinin Belirlenmesi Ve Ölçme Değerlendirme

12- Dilek ve temenniler

# ***GÜNDEM MADDELERİNİN TOPLANTI TUTANAĞI:***

1. **Açılış, yoklama**

Okul müdür Yrd. …………………………………. başkanlığında, okulumuz öğretmenler odasında, 14.02.2024 tarihinde, saat 12:100’da Şube Öğretmenler Kurulu toplantısı başladı. Yapılan yoklamada 5/A sınıfında derse giren tüm branş öğretmenlerinin ve kulüp öğretmenlerinin hazır bulunduğu görüldü.

**2-Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi(kılık-kıyafet, sosyal ilişkiler, öğrencilerin davranış bozukluklarının nedenleri ve alınacak önlemler)**

5/A Sınıf öğretmeni………………………………………………………………. 5/A sınıfının sınıf mevcudunun az olduğunu, bu durumunda her bir öğrenci ile ayrı ayrı ilgilenme imkanı sağladığını buna rağmen sınıfın başarı durumunun çok yüksek olmayıp normal düzeyde olduğunu ifade etti. Bunun nedeninin de bazı öğrencilerin kavrama ve algıma yeteneklerinin yetersiz olması olduğunu belirtti. Bu problemin öğrencilerin yeterince kitap okumamasından kaynaklandığını söyledi. Sınıfta çok başarılı öğrencilerin olduğu kadar başarısız öğrencilerin de olduğunu belirtti.

Türkçe Öğretmeni………………………………………… söz alarak sınıftaki ………………………………., ………………………………….., …………………………………… ve ……………………………………………… gibi öğrenciler azimli ve kararlı olduklarını ve bu öğrencilerden iyi bir başarı beklediğini ifade etti.

Matematik Öğretmeni……………………………………………………….. derse planlı programlı, istekli katılan öğrencilerin çok az olduğunu sınıfın düzeyinin orta seviyede olduğunu belirtti. Bazı öğrencilerin dersleri olumsuz etkilediklerini bunun da başarı düzeyinin olması gerekenden düşük olmasına yol açtığını belirtti.

5/A Sınıf öğretmeni………………………………………………………………. sınıfta başarılı öğrencilerin yanında başarısız, ilgisiz ve sorunlu öğrencilerin de olduğunu belirtti. ………………………………………………, ………………………………………………, ………………………………………………ve ………………………………………………adlı öğrencilerin sınıfı ve dersleri olumsuz etkilediklerini belirtti ve bu öğrencilerin davranışsal bozuklukların olduğunu ve diğer öğrencilerle sosyal ilişkilerinde sorunlar olduğunu belirtti. Özellikle; ………………………………………………, ………………………………………………ve ………………………………………………adlı öğrencilerin arkadaş ilişkilerinde ve davranışsal bozukluklarda en çok göze çarpan öğrenciler olduğunu belirtti.

**5- Öğrencilerin Ekonomik, Sağlık, Beslenme Alışkanlığı, Okula Devam Durumu, Başarı Durumu Ve Davranış Yönünden Durumlarının Tek Tek Ele Alınması**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SN** | **Öğrencinin Adı Soyadı** | **Kişilik durumu Değerlendirmesi** | **Beslenme Değerlendirme** | **Sağlık durumu Değerlendirmesi** | **Sosyal İlişkileri Değerlendirilme** | **Ekonomik Değerlendirilme** | **Başarı Durumunun Değerlendirilmesi** | **Problemin Çözümü** | **Görevli Personel** |
| **1** |  | **Sorumluluk Sahibi, Sessiz, saygılı, Aktif, Dürüst, İyi Huylu Birisi** | **Beslenme Durumuna Dikkat eder sağlıklı** | **Şikâyeti Yoktur. Yaşına Göre Boyu ve Kilosu İyi** | **Arkadaşları ile ilişkileri iyi** | **Ekonomik durumu normaldir** | **Derslerde başarı düzeyi çok iyi** | **Çalışmasının devamının sağlanması için görüşülmesi** | **Sınıf Rehber Öğretmenleri** |
| **2** |  | **Sorumluluk Sahibi, saygılı, aktif, Dürüst, İyi Huylu Birisi** | **Beslenme Durumuna Dikkat eder sağlıklı** | **Şikâyeti Yoktur. Yaşına Göre Boyu ve Kilosu İyi** | **Arkadaşları ile ilişkileri iyi** | **Ekonomik durumu normaldir** | **Başarı durumu genel olarak çalışkan bir öğrenci** | **Kaliteli Çalışma Bol tekrar yapması soru çözmesi devamı için görüşülmesi** | **Sınıf Rehber Öğretmenleri** |
| **3** |  | **Sorumluluk Sahibi, saygılı, aktif, Dürüst, İyi Huylu Birisi** | **Beslenme Durumuna Dikkat eder sağlıklı** | **Şikâyeti Yoktur. Yaşına Göre Boyu ve Kilosu İyi ama zayıf** | **Arkadaşları ile ilişkileri iyi** | **Ekonomik durumu normaldir** | **Derslerde başarı düzeyi orta** | **Kaliteli Çalışma Bol tekrar yapması soru çözmesi devamı için görüşülmesi** | **Sınıf Rehber Öğretmenleri** |
| **4** |  | **hiperaktif, Dürüst değil sorunlu huysuz birisi** | **Beslenme Durumuna Dikkat eder sağlıklı** | **Şikâyeti Yoktur. Yaşına Göre Boyu ve Kilosu İyi** | **Arkadaşları dışlıyor ilişkileri kötü** | **Ekonomik durumu normaldir** | **Başarı durumu genel orta bir öğrenci** | **Kaliteli Çalışma Bol tekrar yapması soru çözmesi devamı için görüşülmesi** | **Sınıf Rehber Öğretmenleri** |
| **5** |  | **Sorumluluk Sahibi, saygılı, Aktif, Dürüst, İyi Huylu Birisi** | **Beslenme Durumuna Dikkat eder sağlıklı** | **Şikâyeti Yoktur. Yaşına Göre Boyu ve Kilosu İyi** | **Arkadaşları ile ilişkileri iyi** | **Ekonomik durumu normaldir** | **Derslerde başarı düzeyi çok düşük** | **Kaliteli Çalışma Bol tekrar yapması soru çözmesi devamı için görüşülmesi** | **Sınıf Rehber Öğretmenleri** |
| **6** |  | **Sorumluluk Sahibi, saygılı, Aktif, Dürüst, İyi Huylu Birisi** | **Beslenme Durumuna Dikkat eder sağlıklı** | **Şikâyeti Yoktur. Yaşına Göre Boyu ve Kilosu İyi** | **Arkadaşları ile ilişkileri iyi** | **Ekonomik durumu normaldir** | **Başarı durumu genel orta bir öğrenci** | **Çalışmasının devamının sağlanması için görüşülmesi** | **Sınıf Rehber Öğretmenleri** |
| **7** |  | **hiperaktif, Dürüst değil sorunlu huysuz birisi** | **Beslenme Durumuna Dikkat eder sağlıklı** | **Şikâyeti Yoktur. Yaşına Göre Boyu ve Kilosu İyi** | **Arkadaşları ile ilişkileri orta** | **Ekonomik durumu normaldir** | **Derslerde başarı düzeyi düşük bir öğrenci** | **Daha çok ve devamlı çalışması için özel önlemler için sık sık görüşülmesi** | **Sınıf Rehber Öğretmenleri** |
| **8** |  | **Sorumluluk sahibi, Pasif, Dürüst iyi huylu birisi** | **Beslenme Durumuna Dikkat eder sağlıklı** | **Şikâyeti Yoktur. Yaşına Göre Boyu ve Kilosu İyi** | **Arkadaşları ile ilişkileri iyi** | **Ekonomik durumu normaldir** | **Başarı durumu genel orta bir öğrenci** | **Kaliteli Çalışma Bol tekrar yapması soru çözmesi devamı için görüşülmesi** | **Sınıf Rehber Öğretmenleri** |
| **9** |  | **Sorumluluk Sahibi, saygılı, Aktif, Dürüst, İyi Huylu Birisi** | **Beslenme Durumuna Dikkat eder sağlıklı** | **Şikâyeti Yoktur. Yaşına Göre Boyu biraz kısa ve Kilosu az** | **Arkadaşları ile ilişkileri iyi** | **Ekonomik durumu normaldir** | **Başarı durumu genel orta bir öğrenci** | **Daha çok ve devamlı çalışması için özel önlemler için sık sık görüşülmesi** | **Sınıf Rehber Öğretmenleri** |
| **10** |  | **hiperaktif, Dürüst değil sorunlu huysuz birisi** | **Beslenme Durumuna Dikkat eder sağlıklı** | **Şikâyeti Yoktur. Yaşına Göre Boyu ve Kilosu İyi** | **Arkadaşları dışlıyor ilişkileri kötü** | **Ekonomik durumu normaldir** | **Derslerde başarı düzeyi çok düşük** | **Daha çok ve devamlı çalışması için özel önlemler için sık sık görüşülmesi** | **Sınıf Rehber Öğretmenleri** |
| **11** |  | **Pasif, Dürüst iyi huylu birisi** | **Beslenme Durumuna Dikkat eder sağlıklı** | **Şikâyeti Yoktur. Yaşına Göre Boyu ve Kilosu İyi ama zayıf** | **Arkadaşları tarafından dışlanıyor** | **Ekonomik durumu normaldir** | **Derslerde başarı düzeyi düşük bir öğrenci** | **Daha çok ve devamlı çalışması için özel önlemler için sık sık görüşülmesi** | **Sınıf Rehber Öğretmenleri** |
| **12** |  | **Sorumluluk Sahibi, saygılı, Aktif, Dürüst, İyi Huylu Birisi** | **Beslenme Durumuna Dikkat eder sağlıklı** | **Şikâyeti Yoktur. Yaşına Göre Boyu ve Kilosu İyi ama zayıf** | **Arkadaşları ile ilişkileri iyi** | **Ekonomik durumu normaldir** | **Başarı durumu genel olarak çalışkan bir öğrenci** | **Çalışmasının devamının sağlanması için görüşülmesi** | **Sınıf Rehber Öğretmenleri** |
| **13** |  | **hiperaktif, Dürüst değil sorunlu huysuz birisi** | **Beslenme Durumuna Dikkat eder sağlıklı** | **Şikâyeti Yoktur. Yaşına Göre Boyu biraz kısa ve Kilosu az** | **Arkadaşları ile ilişkileri kötü** | **Ekonomik durumu normaldir** | **Derslerde başarı düzeyi çok düşük** | **Daha çok ve devamlı çalışması için özel önlemler için sık sık görüşülmesi** | **Sınıf Rehber Öğretmenleri** |
| **14** |  | **Sorumluluk Sahibi, saygılı, pasif, Dürüst, İyi Huylu Birisi** | **Beslenme Durumuna Dikkat eder sağlıklı** | **Şikâyeti Yoktur. Yaşına Göre Boyu biraz kısa ve Kilosu az** | **Arkadaşları ile ilişkileri iyi** | **Ekonomik durumu normaldir** | **Başarı durumu genel olarak ortan bir öğrenci** | **Çalışmasının devamının sağlanması için görüşülmesi** | **Sınıf Rehber Öğretmenleri** |

Fen Bilimleri öğretmeni……………………………………………………, bu öğrencilerin velileriyle iletişim halinde olunması gerektiğini ve bundan dolayı bu öğrencilere ev ziyaretleri yapılacağını belirtti. Bu öğrencilerle tek tek ilgilenilmesi gerektiğini ve bireysel rehberliğe yönlendirilmeleri gerektiğini vurguladı.

Beden Eğitimi Öğretmeni…………………………………………… öğrencilerin dersine çok ilgili olduklarını çok enerjik olduklarını spor yapmayı sevdiklerini belirtti. Fakat spor yapmanın faydalarını tam olarak bilmediklerini oyunları kurallara uygun oynayamadıklarını, dengeli ve sağlıklı beslenmediklerini söyledi.

Görsel Sanatlar Öğretmeni……………………………………………………………………, sınıftaki öğrencilerin malzemeleri eksiksiz getirdiklerini ve aynı zamanda derslere öğrencilerin ilgi göstermelerinden dolayı etkinlikleri yaptıklarını ve derslerin zevkli geçtiğini belirtti.

**3.Öğretmen- Öğrenci İlişkileri ve Öğretmen- Veli İlişkileri**

**Öğretmen- Öğrenci İlişkileri**

Matematik Öğretmeni……………………………………………………….., sınıfındaki öğrenciler ile öğretmenler arasındaki ders ve ders dışı iletişim in genel olarak olumlu düzeyde olduğunu belirtti. Genel olarak öğrencilerin derslerine giren öğretmenleri sevdiklerini ve bundan dolayı derslere ilgilerinin olumlu olduğunu gözlemlediğini belirtti. İngilizce Öğretmeni …………………………………………………………… öğrencilerle iletişiminin istenilen düzeyde olmadığını, öğrencilerin Yabancı Dil düzeylerinin ve ilgilerinin düşük olduğunu gözlemlediğini söyledi. Öğretmen-öğrenci ilişkileri ile öğrencilerin derse güdülenmelerin birbiriyle aynı yönde paralellik gösterdiğini vurguladı.

**Öğretmen- Veli İlişkileri**

Okul ve veli işbirliğinin sağlanmasını başarıyı olumlu yönde arttıracağını belirten Sınıf Rehber Öğretmeni ………………………………………… öğretmenin tek başına başarı sağlamasının yeterli olmayacağını, velilerinin de üzerlerine düşen vazifeleri yapmaları gerektiğini, bu konuda velilerin pasif kaldıklarını, veli toplantılarında bu konunun velilere ev ziyaretleri ile iletilmesi gerektiğini söyledi. Veli-öğretmen-öğrenci üçgeninin diyalog içinde olmasının başarıyı arttıracağını belirtti. Veli ziyaretlerinin bu dönemde yapılacağını belirtti.

Sınıfın başarısında öğretmen-veli-öğrenci işbirliğinin şart olduğunu ifade eden Okul Müdür Yrd. …………………………………………………………..….. veliyi de eğitim-öğretimin içine çekmeliyiz dedi. Öğretmenin göstereceği fedakârlığın fazlasıyla veliden beklenmesi gerektiğini ifade etti. Özellikle okul dışında kontrolün veli tarafından yapılması, ders çalışmalarının takip edilmesi ve çalışma programının uygulanmasının sağlanması gibi görevlerin veliye düştüğünü bu konuda veli ile işbirliği yapılarak eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürdürülmesi gerektiğini velilerin bu doğrultuda ziyaretlerinin yapılması gerektiği ortak görüşüne varıldı.

Sosyal bilgiler Öğretmeni ……………………………………………………….., 5/A sınıfındaki öğrencilerin, öğretmenlerine tutumlarının, genel olarak geliştirilmesi gerektiğini belirtti.

Sınıf Rehber Öğretmeni……………………………………………., öğretmen-öğrenci ilişkilerinde sorun yaşanmayan bir sınıf olduğunu belirtti ve öğrenci başarısında öğretmen-öğrenci ilişkisinin önemli olduğunu söyledi.

**4. Birinci Dönemin sonunda şubenin başarı durumunun tespiti**

Sınıf Öğretmeni …………………………….. sınıfının derslere göre başarı yüzdelerini şu şekilde açıkladı:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dersler** | **Başarı Düzeyleri** | |
| **Türkçe : %** | e okuldan okundu |
| **Matematik: %** | e okuldan okundu |
| **Kur’an-ı Kerim %** | e okuldan okundu |
| **Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi: %** | e okuldan okundu |
| **Peygamberimizin Hayatı %** | e okuldan okundu |
| **Görsel sanatlar: %** | e okuldan okundu |
| **Beden Eğitimi ve Spor: %** | e okuldan okundu |
| **Müzik : %** | e okuldan okundu |
| **İngilizce: %** | e okuldan okundu |
| **Fen Bilimleri: %** | e okuldan okundu |
| **Bilişim Teknolojileri ve Yazılım : %** | e okuldan okundu |

Sınıf Öğretmeni …………………………………………………öğrencilerin bazı derslerden başarısız olduklarını belirtti. Zayıf olan ve başarısız öğrencilerin, sosyal ilişkilerinde zayıf ve davranışsal sorunları olan ……………………………………………., …………………………………………….ve …………………………………………….adlı öğrenciler olduğunu kaydetti.

**5. Her yönüyle başarılı öğrencilerin tespiti**

Sınıf Öğretmeni …………………………………………………sınıfında ……………………………………………., …………………………………………….……………………………………………., …………………………………………….……………………………………………., …………………………………………….ve …………………………………………………………….. adlı öğrencilerin her yönüyle istenilen öğrenci profili olduklarını belirtti.

**6. 09/09/ 2023 tarih ve 32304 sayılı resmi gazetede yayınlanan (Sayfa : 4 RESMÎ GAZETE 9 Eylül 2023 – Sayı : 32304 ) Millî Eğitim Bakanlığı Ölçme ve Değerlendirme Yönetmeliği’nin 4. , 5. ve 6. Maddelerinin okunup hatırlanması, değerlendirilmesi.**

09/09/ 2023 tarih ve 32304 sayılı resmi gazetede yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı Ölçme Ve Değerlendirme Yönetmeliğinin **4. , 5. ve 6. Maddeleri** sınıf öğretmeni ………………………. tarafından okundu.

Millî eğitim bakanlığı ölçme ve değerlendirme yönetmeliği

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Ölçme ve Değerlendirme İlke ve Esasları**

**Ölçme ve değerlendirme ilke ve esasları**

**MADDE 4-** (1) Ölçme ve değerlendirmede aşağıdaki genel esaslar gözetilir:

a) Öğrencilerin başarısı, öğretim programındaki kazanımlar esas alınarak dersin özelliğine göre yapılan ölçme uygulamaları neticesinde alınan puanlara göre tespit edilir.

b) Ölçme uygulamaları neticesinde öğrencinin programlarda amaçlanan bilgi, beceri ve duyuşsal özellikleri kazanıp kazanmadığı düzenli olarak izlenir ve değerlendirilir.

c) Ölçme uygulamalarında geçerlik, güvenirlik ve kullanışlılık açısından uygun ölçme araçları kullanılır. Ölçme aracının özelliğine göre cevap anahtarı, dereceli puanlama anahtarı, dereceleme ölçeği ya da kontrol listeleri kullanılır.

ç) Kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitim ve öğretimlerine devam edenöğrencilere yönelik ölçme değerlendirmede BEP esas alınır.

d) Sınav, ölçme değerlendirme ve yerleştirme işlemleri; güvenirlik, gizlilik ve tarafsızlık ilkeleri çerçevesinde yapılır.

e) Sınavlar adaylara/öğrencilere aynı ya da farklı sorularla aynı anda veya farklı zamanlarda basılı veya elektronik ortamda uygulanabilir.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

**Sınav Uygulama Esasları ile Ulusal ve Uluslararası İzleme Araştırmaları**

**Yazılı ve uygulamalı sınavlar**

**MADDE 5-** (1) Yazılı ve uygulamalı sınavlarla ilgili olarak aşağıdaki esaslara uyulur:

a) Sınav, öğrencilerin kazanım ve beceri edinme düzeylerinin belirlenmesi amacıyla yapılır.

b) İlçe, il veya ülke genelinde ortak yazılı sınavlar yapılabilir. Bu sınavların uygulanmasına ilişkin iş ve işlemler millî eğitim müdürlüklerince yürütülür.

c) Bir dönemde her dersten iki yazılı sınav yapılır. Ancak haftalık ders saat sayısı altı ve üzeri olan derslerde il sınıf/alan zümrelerince karar alınması durumunda üçüncü sınav yapılabilir.

ç) Okullarda sınavlar;

1) 1. dönem 1. sınavlar: Ekim ayı son haftası–Kasım ayı ilk haftası,

2) 1. dönem 2. sınavlar: Aralık ayı son haftası–Ocak ayı ilk haftası,

3) 2. dönem 1. sınavlar: Mart ayı son haftası–Nisan ayı ilk haftası,

4) 2. dönem 2. sınavlar: Mayıs ayı son haftası–Haziran ayı ilk haftası, aralığında yapılır.

Sınav tarihleri öğretim yılı başında okullar tarafından e-Okuldan ilan edilir. Ancak mücbir sebeplerle sınavların belirtilen tarihlerde yapılamaması durumunda il millî eğitim müdürlüklerince gerekçesiyle birlikte sınav tarihleri değiştirilebilir. Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarından, yoğunlaştırılmış eğitim programı uygulanan sınıflar ile işletmelerde mesleki eğitime öğrenci gönderilen sınıflarda ve mesleki eğitim merkezlerinde sınav tarihleri ilgili okul/kurumlarca belirlenir. Sınavlarla ilgili gerekli tedbirler okul müdürlüklerince alınır.

d) Uygulamalı sınavlar hariç, öğretmenlerin ortak değerlendirme yapabilmelerine imkân vermek üzere birden fazla şubede okutulan derslerin sınavlarının ortak yapılması esastır. Bu sınavların şube ve sınıflar bazında analizleri yapılır. Konu ve kazanım eksikliği görülen öğrencilerin durumları, ders öğretmeni ve eğitim kurumu sınıf/alan zümreleri tarafından yeniden değerlendirilir.

e) Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarından, yoğunlaştırılmış eğitim programı uygulanan sınıflar ile işletmelerde mesleki eğitime öğrenci gönderilen sınıflarda ve mesleki eğitim merkezlerinde ortak sınav yapılmaz.

f) Okullarda yapılacak ortak yazılı sınavların soruları konu soru dağılım tablosuna göre hazırlanır. Konu soru dağılım tablosu il sınıf/alan zümreleri ve Ölçme Değerlendirme Merkezi Müdürlüğü ile birlikte oluşturulur.

g) Ülke ya da il/ilçe genelinde yapılacak ortak yazılı sınavlar hariç, okullarda yapılan tüm sınavlar cevaplarını öğrencilerin oluşturduğu ve farklı bilişsel düzeyde kazanımları ölçen maddelerden oluşan yazılı yoklama şeklinde yapılır.

ğ) Uygulamalı sınavların hangi derslerden yapılacağı, şekli, sayısı ve süresi eğitim kurumu sınıf/alan zümreleri tarafından belirlenir. Okul müdürünün onayına bağlı olarak uygulanır.

h) Mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarının çerçeve öğretim programlarında yer alan meslek derslerinin sınavlarının ortak olması hâlinde diğer sınavlardan en az biri uygulamalı olarak yapılır.

ı) Türkçe/Türk dili ve edebiyatı ile yabancı dil derslerinin sınavları; dinleme, konuşma, okuma ve yazma becerilerini ölçmek için yazılı ve uygulamalı olarak yapılır. Ülke geneli ya da il/ilçe geneli ortak yazılı sınav yapılması durumunda sınavın uygulamalı kısmı okul tarafından yapılır ve iki sınav birlikte değerlendirilir.

i) Okul öncesi ve ilkokul 1, 2, 3 ve 4 üncü sınıflarda öğrencilerin akademik ve sosyal gelişiminin takibi ders öğretmenlerince sürekli yapılır. Öğrencilerin gelişim düzeyleri, öğretmen rehberliğinde gerçekleştirilen bireysel ve grupla yapılan etkinliklere katılım gözlem formları, oyun temelli değerlendirmeler ve verilen görevleri yerine getirme amaçlı ölçme araçları ile takip edilir.

j) İlkokullarda öğrencilerin Türkçenin doğru ve güzel kullanımını geliştirmek amacıyla dinleme, konuşma, okuma ve yazma becerilerinin izlenmesi ve geliştirilmesine yönelik ölçme araçları kullanılır.

k) Bir sınıfta bir günde yapılacak yazılı ve uygulamalı sınavların sayısının ikiyi geçmemesi esastır. Ancak zorunlu hâllerde bir sınav daha yapılabilir.

l) Ulusal/uluslararası izleme araştırmaları ile merkezî sınavlar haricinde zorunlu hâller dışında yazılı sınav süresi bir ders saatini aşamaz.

m) Öğretmenler tarafından ünite/tema ve/veya konu sonlarında öğrencilerin gelişimini belirlemek için kısa süreli sınavlar yapılabilir.

n) Kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitimlerine devam eden öğrencilerin başarılarının değerlendirilmesinde BEP’te yer alan amaçlar esas alınır.

**Ortak yazılı sınavlar**

**MADDE 6-** (1) Ortak yazılı sınavlarla ilgili aşağıdaki esaslara uyulur:

a) Bakanlıkça belirlenen sınıf düzeyi ve derslerden ortak yazılı sınav yapılabilir. Ortak yazılı sınavın hangi sınıf düzeyinde ve hangi derslerden yapılacağı öğretim yılı başında ilan edilir.

b) Bakanlıkça yapılacak ortak yazılı sınavlar hariç hangi sınıf düzeyinde ve hangi derslerde il/ilçe genelinde ortak yazılı sınavlar yapılacağına İlçe Millî Eğitim Müdürleri Kurulu tarafından karar verilir.

c) Bakanlıkça ve İlçe Millî Eğitim Müdürleri Kurulu tarafından ortak yapılması kararlaştırılan sınavların dışında kalan sınavlar okul genelinde ortak yazılı sınav olarak yapılır.

ç) Bakanlıkça yapılacak ortak yazılı sınavlar için Genel Müdürlük tarafından, il/ilçe ve okul geneli yapılacak ortak yazılı sınavlar için il sınıf/alan zümreleri tarafından, konu soru dağılım tablosu hazırlanır ve öğrencilere bildirilir.

d) Kaynaştırma/bütünleştirme yoluyla eğitim ve öğretimlerine devam eden öğrencilere yönelik ölçme ve değerlendirmede BEP esas alınır.

e) Bakanlıkça ülke genelinde yapılacak ortak yazılı sınavların soruları ve cevap anahtarları Genel Müdürlük tarafından hazırlanır.

Kur’an-ı Kerim dersi öğretmeni ………………………………, bu yönetmeliğe uygun olarak 2023-2024 eğitim-öğretim yılının I. Döneminde yazılı sınavların yönetmelikteki takvime uygun, ortak yazılı sınav şeklinde yapıldığını, kesinlikle test tekniğine dayalı yazılı yapılmayıp yoruma dayalı ya da bilgi ölçer şekilde veya çok sorulu kısa cevaplı, karşılaştırmalı, boşluk doldurmalı olarak yazılı sorularının hazırlanıp uygulandığını belirtti. Bundan sonra da bu şekilde yapılacağını ifade etti.

Türkçe öğretmeni ……………………………………………… ise; yine bu yönetmeliğe uygun olarak 2023-2024 eğitim-öğretim yılının I. Döneminde Sınav Analizleri / Öğrenci Sınav Başarı Takip Formları hazırlandığını, öğrencilerin başarısız oldukları kazanımların derslerde yeniden işlendiğini, sınıf yazılı başarısızlığı % 50’nin altında olan sınıflarda isteyen tüm öğrencilerin girebileceği yazılı sınav tekrarları yapıldığını ifade etti.

**7. 11 Ekim 2023 tarihli Millî Eğitim Bakanlığı Yazılı ve Uygulamalı Sınavlar Yönergesi’nin okunup değerlendirilmesi.**

İngilizce öğretmeni …………………………………………………; 09/09/ 2023 tarih ve 32304 sayılı resmi gazetede yayınlanan Millî Eğitim Bakanlığı Ölçme Ve Değerlendirme Yönetmeliğinin aynı tarihte yürürlüğe girdiğini bu bağlamda, Millî Eğitim Bakanlığına bağlı resmî ve özel örgün eğitim kurumlarında uygulanacak **sınavlara ilişkin usul ve esasları düzenleyen** "Millî Eğitim Bakanlığı Yazılı ve Uygulamalı Sınavlar Yönergesi"nin de 11 Ekim 2023 tarihi itibariyle yayımlanarak yürürlüğe girdiğini hatırlattı ve **Millî Eğitim Bakanlığı Yazılı ve Uygulamalı Sınavlar Yönergesi** hakkında şu bilgileri verdi:

Yönerge ile yazılı ve uygulamalı sınavlar ve bu sınavların değerlendirilmesine ilişkin usul ve esaslar belirlenmiştir.

Bu yönerge'de Konu Soru Dağılım Tabloları'na göre hazırlanacak ortak yazılı sınavlar kapsamında millî eğitim müdürlüklerinin sorumlulukları belirlendi. Ortak yazılı sınavlarda soruların nasıl olacağı, sınavların nasıl uygulanacağı ve değerlendirileceği açıklandı.

Yönerge'ye göre iki aşamada gerçekleştirilecek olan Türkçe ve yabancı dil derslerinin sınav puanları; yazılı sınavın %50'si, dinleme sınavının %25'i ve konuşma sınavının %25'i alınarak hesaplanacak. Türk dili ve edebiyatı dersinin sınav puanları ise yazılı sınavın %70'i, dinleme sınavının %15'i ve konuşma sınavının %15'i alınarak hesaplanacak. Böylelikle dinleme, konuşma, okuma ve yazma becerileri ölçülecek.

İlkokullarda öğrencilerin Türkçenin doğru ve güzel kullanımını geliştirmek amacıyla dinleme, konuşma, okuma ve yazma becerilerinin izlenmesi ve geliştirilmesine yönelik ölçme araçları kullanılacak. Öğrencilerin yazılı anlatım becerilerinin geliştirilmesi ön plana alınacak. Ayrıca ilkokullarda süreç odaklı değerlendirmeye yönelik çalışmalar yapılacak.

Süreç odaklı değerlendirme yaklaşımıyla öğretim sürecinde neler yapıldığı ve öğrencideki gelişimin ne düzeyde olduğunu ortaya koyan durum değerlendirilmesi yapılacak. Böylece öğrencinin sürecin başında bulunduğu nokta ile sürecin sonunda geldiği gelişim seviyesi ortaya konacak. Öğrencinin gelişimi periyodik olarak izlenecek ve öğrenci ile velisine geri bildirim verilecek.

Ortak yazılı sınavlara mazeretleri nedeniyle katılamayan öğrenciler için mazeret sınavı yapılacak. Ayrıca bu sınavlara yönelik iş ve işlemlerin neler olduğu Yönerge'de yer aldı.

Türkçe dersi öğretmeni ………………………………………..; bu yönergeye uygun olarak Türkçe dersinden 70 puan alamayan öğrenciler sınıfta kalacak. Yayımlanan yeni yönetmeliğe göre Türkçe dersi, sınıf geçmede önemli bir rol oynayacak. Yıllık sınav ortalamasında Türkçe dersinden 70 ve altında kalan öğrenciler, diğer derslerinde başarılı olsa bile başarısız kabul edilecek. Diğer taraftan bu yıla kadar 45 olarak kabul edilen ders geçme notu ise artık 50 olarak kabul edilecek.

Arapça dersi öğretmeni …………………………………………; 2023-2024 eğitim-öğretim yılının ı. Döneminde yazılı sınavların **T.C. Millî Eğitim Bakanlığı Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü’**nün ve **Yozgat Ölçme - Değerlendirme Merkezi**‘nin yayımladığı Konu Soru Dağılım Tablosu senaryolarına göre yönetmelikteki takvime uygun, ortak yazılı sınav şeklinde yapıldığını, kesinlikle test tekniğine dayalı yazılı yapılmayıp yoruma dayalı ya da bilgi ölçer şekilde veya çok sorulu kısa cevaplı, karşılaştırmalı, boşluk doldurmalı olarak yazılı sorularının hazırlanıp uygulandığını belirtti. Bundan sonra da bu şekilde yapılacağını ifade etti.

Matematik dersi öğretmeni ……………………………………….. ;11 Ekim 2023 tarihli "Millî Eğitim Bakanlığı Yazılı ve Uygulamalı Sınavlar Yönergesi"nin,Yazılı ve uygulamalı sınavlarla ilgili esaslar bölümünün 5. Maddesinin 1. Fıkrasının m bendindeki; ‘‘ (m) Ortak yazılı sınavların soruları, konu soru dağılım tablosuna göre hazırlanır. Konu soru dağılım tablosu ülke geneli ortak yazılı sınavlar için Bakanlık tarafından; il, ilçe ve okul geneli ortak yazılı sınavlar için il sınıf/alan zümreleri tarafından ölçme değerlendirme merkezi müdürlüğünün görüşü alınarak hazırlanır. Bakanlık tarafından il, ilçe ve okul geneli ortak yazılı sınavlar için örnek konu soru dağılım tabloları yayımlanır.’’ bağlayıcı hükmüne göre **T.C. Millî Eğitim Bakanlığı Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü’**nün ve **Yozgat Ölçme - Değerlendirme Merkezi**‘nin yayımladığı Konu Soru Dağılım Tablosu senaryolarına göre yazılı sınavların yapılması gerektiğini ifade ederek söz konusu örnek soruların yer aldığı hem **T.C. Millî Eğitim Bakanlığı Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü**’nün (<https://odsgm.meb.gov.tr/www/ornek-sorular/icerik/1011>) hem de **Yozgat Ölçme - Değerlendirme Merkezi**‘nin (<https://yozgatodm.meb.gov.tr/>) web adreslerinin yazılı öncesi öğrencilere sık sık hatırlatılarak öğrencilerin bu web sitelerindeki örnek soruları çözmelerinin, çalışmaların ın sağlanmasının çok önemli olduğunu ifade etti.

**8.Başarıyı artırmak için alınacak tedbirlerin tespiti**

Sınıf Öğretmeni …………………………………………………, öğrencilerde görülen davranış bozukluklarının en önemli nedeninin aile içinde faktörler olduğunu ve öğrencilerimize kazandırmak istediğimiz olumlu davranışlar için aileden destek almak gerektiği belirtti. Yani eğitimin bir ekip işi olduğunu bu ekipte ailenin çok önemli bir role sahip olduğunu belirtti.

Matematik Öğretmeni …………………………………………………….., geleceğe faydalı öğrenciler yetiştirmek, ihtiyaçlarını karşılamak, ilgilerini yeteneklerini, geleceğe yönelik amaçlarını belirlemek ve kaliteli bir eğitim almalarını sağlamak için Veli-öğretmen-öğrenci üçgeninin diyalog içinde olmasının bir şart olduğunu belirtti. Bu ilişkilerin gelişmesi de düzenli olarak yapılacak veli toplantılarına bağlı olacağı ve velilerle toplantı yapılacağı ve gerektiği zaman veliler okula çağırılarak birebir görüşmeler yapılacağı kararına varılmıştır.

Sınıf Öğretmeni …………………………………………………, öğrencilerin başarısını artırmanın temel şartlarından birinin öğretmenler arasında işbirliği olduğunu belirtti. İşbirliği içerisinde çalışarak öğrencileri istenen seviyelere getirebileceklerini söyledi. Aynı zamanda başarın çok okumaktan geçtiğini öğrencilerin ders kitaplarıyla yetinmemesi gerektiğini kitap okuma konusunda öğrencilerin teşvik edilmesi gerektiğini belirtti. Böylelikle okuduğunu anlayan, Türkçeyi güzel ve etkili konuşan öğrenciler yetişeceğini belirtti.

İngilizce Öğretmeni……………………………………………………..,öğrencilerin başarılarını artırmak için öncelikle onları motive etmememiz gerektiğini onlara sürekli söz hakkı verip öğrenci merkezli etkinlikler yapılması gerektiğini, aynı zamanda küçük başarılar bile olsa öğrencileri övmemiz ve ödüllendirmemiz gerektiğini belirtti.

Sosyal Bilgiler Öğretmeni ……………………………………….., çoğu öğrencinin başarısızlığının nedeninin ders çalışma tekniklerini bilmediklerinden ve planlı programlı çalışmadıklarından olduğunu belirtti. Bu problemi ortadan kaldırmak için öğrencilerin evde nasıl çalıştıklarını bilmek için veli ile iletişime geçmemiz gerektiğini ve öğrencilerin bir plan ve program dâhilinde çalışmaları için rehberlik çalışmalarında bu konu üzerinde durmamız gerektiğini belirtti.

Okul Müdür Yardımcısı …………………………………………………….., başarıyı arttırmak için tespit edilen başarılı ve başarısız öğrencilere yönelik başarıyı arttırmak için öğretmenlerin özveriyle çalışacaklarını ve üzerlerine düşen görevleri fazlasıyla yapacaklarından emin olduğunu belirtti. Başarı düzeyinin ileriye çekilmesi için başarılı öğrencilere motive edici çalışmaların yapılacağını söyledi.

**9.** **Özel ihtiyacı olan (BEP’li) öğrencilerin tespiti ve bu öğrencilere yönelik çalışmalar:** Sınıf Rehber öğretmeni ………………………………………….., bireysel rehberlik yapılması gereken ………………………………., …………………………………….. ve …………………………………. adlı öğrencilerin sene başında velinin yazılı talebi ve BEP geliştirme biriminin kararı doğrultusunda tamamlayıcı eğitim  faaliyetlerine ihtiyaç duyduklarının tespit edildiğini, okul yönetimince Türkçe ve Matemetik derslerinde her bir öğrenci için haftalık 2 ders saati olarak alan öğretmenleri tarafından  özel eğitim sınıflarında tamamlayıcı eğitim  verildiğini belirtti.

**10.Öğrencilerin Başarıya Yönlendirilmesi**

Müdür Yardımcısı …………………………………………….., davranışsal sorunları olan öğrencilere bireysel rehberlik, başarılı öğrencilere yönelik başarıyı arttırtıcı motivasyon çalışmalarının yapılmasıyla öğrencilerin başarılarının artacağını belirtti.

Türkçe Öğretmeni ………………………………………………………………….. öğrencilerin derslerde işledikleri konularla ilgili soru çözümleri yapmalarının sağlanmasının öğrencilerin başarılarını arttıracağını belirtti.

. Öğrencilerin en büyük eksiğinin günlük tekrar etmeme ve soru çözmeme durumu olduğunu ve bu eksikliği de çocuklarla ve velilerle iletişim sayesinde düzeltilebileceğini belirtti.

**11. 2.DÖNEM İÇİNDE YAPILACAK YAZILI YOKLAMALARIN TARİHLERİNİN BELİRLENMESİ VE ÖLÇME DEĞERLENDİRME**

Tüm sınavlar; 9 Eylül 2023 CUMARTESİ tarihli  **MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME YÖNETMELİĞİ**ne uygun olarak yapılacaktır. Bu kapsamda;

**5.MADDE’nin ı bendine** göre; ı)Türkçe/Türk dili ve edebiyatı ile yabancı dil derslerinin sınavları; dinleme, konuşma, okuma ve yazma becerilerini ölçmek için yazılı ve uygulamalı olarak yapılır. Ülke geneli ya da il/ilçe geneli ortak yazılı sınav yapılması durumunda sınavın uygulamalı kısmı okul tarafından yapılır ve iki sınav birlikte değerlendirilir.’’ hükmüne uygun olarak yapılacağı belirtildi.

**Yazılı ve uygulamalı sınavlar**

**MADDE 5-** (1) Yazılı ve uygulamalı sınavlarla ilgili olarak aşağıdaki esaslara uyulur:

a) Sınav, öğrencilerin kazanım ve beceri edinme düzeylerinin belirlenmesi amacıyla yapılır.

b) İlçe, il veya ülke genelinde ortak yazılı sınavlar yapılabilir. Bu sınavların uygulanmasına ilişkin iş ve işlemler millî eğitim müdürlüklerince yürütülür.

c) Bir dönemde her dersten iki yazılı sınav yapılır. Ancak haftalık ders saat sayısı altı ve üzeri olan derslerde il sınıf/alan zümrelerince karar alınması durumunda üçüncü sınav yapılabilir.

ç) Okullarda sınavlar;

1) 1. dönem 1. sınavlar: Ekim ayı son haftası–Kasım ayı ilk haftası,

2) 1. dönem 2. sınavlar: Aralık ayı son haftası–Ocak ayı ilk haftası,

3) 2. dönem 1. sınavlar: Mart ayı son haftası–Nisan ayı ilk haftası,

4) 2. dönem 2. sınavlar: Mayıs ayı son haftası–Haziran ayı ilk haftası,

aralığında yapılır.  **2 .Dönem içinde yapılacak yazılı yoklamaların tarihleri de aynı şekilde** 9 Eylül 2023 CUMARTESİ tarihli   **MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME YÖNETMELİĞİ**ne uygun olarak belirlenecektir.

Okul Müdür Yrd. ……………………………………… Proje ödevlerinde, verilen ödevlerin seviyelerine uygun, ilgi uyandırıcı olması ve öğrencinin bilgiye ulaşabileceği kaynaklar olması gerektiği üzerinde durdu.

**12.Dilek ve Temenniler**

Gündem maddeleri görüşüldükten sonra Müdür yardımcısı ………………………………., bütün öğretmenlere göstermiş oldukları hassasiyetten dolayı teşekkür ederek 2023-2024 eğitim öğretim yılının 2. Döneminin tüm öğretmen ve öğrenciler için başarılı ve verimli geçmesi temennisi ile toplantıyı bitirdi.

……………………………………. ……………………………………….

5/A Sınıf Öğretmeni Okul Müdürü

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Toplantıya Katılan Öğretmenlerin İmza Sirküsü** | | | |
| SN | **Adı soyadı** | **Branşı** | **İmzası** |
| 1 |  | Arapça Dersi Öğretmeni |  |
| 2 |  | Beden Eğitimi ve Spor Öğretmeni |  |
| 3 |  | Bilişim Teknolojileri ve Yazılım Öğretmeni Okul Müdür Yardımcısı |  |
| 4 |  | Din Kültürü Dersi Öğretmeni |  |
| 5 |  | Fen Bilimleri Dersi Öğretmeni |  |
| 6 |  | Görsel Sanatlar Dersi Öğretmeni |  |
| 7 |  | İngilizce Öğretmeni |  |
| 8 |  | Kur’an-ı Kerim Dersi Öğretmeni |  |
| 9 |  | Matematik Dersi Öğretmeni |  |
| 10 |  | Müzik Dersi Öğretmeni |  |
| 11 |  | Peygamberimizin Hayatı Dersi Öğretmeni |  |
| 12 |  | Sosyal Bilgiler Dersi Öğretmeni |  |
| 13 |  | Türkçe Dersi Öğretmeni |  |
| 14 |  | Seçmeli Yazarlık ve Yazma Becerileri Öğretmeni |  |

**2023-2024 EĞİTİM - ÖĞRETİM YILI …………………………………………İMAM HATİP ORTAOKULU**

**5/A SINIFI ŞUBE ÖĞRETMENLER KURULU 2. DÖNEM TOPLANTI KARARLARI**

**Toplantı No**: 2

**Toplantı Tarihi**:14 .02.2024

**Toplantı Saati:** 12.10

**Toplantı Yeri**: Öğretmeler Odası

**ALINAN KARARLAR**

**1.**Öğrencilere Türkçeyi en iyi ve doğru şekilde kullanmaları için gerekli bilgi ve davranışlar kazandırılmasına, kitap okumaları konusunda öğrencilerin teşvik edilmesine karar verildi.

**2**.Öğrencilerin kişilik gelişimi açısından iyi yaptığı işlerin üzerine gidip özgüvenlerinin arttırılmasına, başarılarının ödüllendirilmesine, sosyalleşmeleri için sosyal etkinliklerde daha fazla rol verilmesine, sık sık konuşma fırsatı tanınmasına karar verildi.

**3.**Öğrencilere planlı çalışmanın öneminin anlatılmasına, düzenli ve etkili ders çalışma programının hazırlanmaları konusunda gerekli yardımın yapılmasına, sınıfın öğrenci başarısını arttırmak için öğrenciyi motive etmek amacıyla onlara aktif olma fırsatı verilmesine, öğretmen merkezli öğretim yöntemlerinin terk edilmesine, mümkün olduğunca fazla öğrenciye söz hakkı verilmesine, gerekirse öğretim yönteminin değiştirilmesine, sınıfta öğretmenin sürekli aynı yöntemleri kullanmamasına, ortaya çıkabilecek istenmeyen davranışların, dersin işlenişinde, öğretim yöntemlerinde, araç ve gereçlerde değişiklikler yapılarak ortadan kaldırılmasına, öğrencilerin ilgilerini anlamak ve derse ilgiyi artırmak için ders ortamını uygun bir şekilde düzenlenmesine,

Ayrıca veli ile işbirliği yapılarak eğitim-öğretim faaliyetlerinin sürdürülmesi gerektiğini velilerin bu doğrultuda ziyaretlerinin yapılması gerektiği ortak görüşüne varıldı. Okul-aile işbirliğinin mümkün olduğunca sağlanmasına, öğrencilerin düzenli ders çalışmalarının sağlanmasına karar verildi.

**4.**Tüm şube öğretmenleri başarıyı artırmak amacıyla yeri geldiğinde işbirliği içinde olacağına karar verildi.

**5.**Öğrencilerin derse hazır bir şekilde gelmeleri ve sık tekrar yapmaları hususunda rehberlik yapılmasına karar verildi.

**6.Öğrencilerin başarılarının artırılması için ev ödevi verme, pratik yaptırma vb. uygulamaların yanında; kolaydan zora ve grupla çalışma gibi tekniklerin de kullanılmasına karar verildi.**

**7.** Rehberlik ihtiyacı olan öğrencilerin tespit edilerek onlarla özel olarak ilgilenilmesine karar verildi.

**9.** Velileri eğitim ortamına çekilmesine, özellikle eğitim öğretimde yaşanan sıkıntılar velilerle paylaşılarak ortak bir çözüm arayışına girilmesine, tespit edilen eksiklikler hususunda idare ile dayanışma içerisinde giderilmeye çalışılmasına ve veli ziyaretlerinin yapılmasına karar verildi.

**10.** Öğrencilerin sağlık gelişimi ve beslenmeleri açısından; yeterli ve dengeli beslenmenin önemi ebeveynlere ve öğrencilere anlatılmasına, sabah kahvaltısının önemi üzerinde durulmasına karar verildi.

**11.** Öğrencilerin sosyal ilişkilerin geliştirilmesi yönünden sözlü ve sözsüz iletişim becerilerinin geliştirilmesi, bilişsel ve psiko-motor gelişiminin sağlanması, yaşıtlarıyla beraber olabileceği ortamlar yaratılması, öğretmenlerin bu tip öğrencilere daha fazla özenle ve olumlu bir iletişimle yaklaşmasına karar verildi.

**13.** Devamsızlık problemini en aza indirmek için takip edilmesine karar verildi.

……………………………………. ……………………………………….

5/A Sınıf Öğretmeni Okul Müdürü

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Toplantıya Katılan Öğretmenlerin İmza Sirküsü** | | | |
| SN | **Adı soyadı** | **Branşı** | **İmzası** |
| 1 |  | Arapça Dersi Öğretmeni |  |
| 2 |  | Beden Eğitimi ve Spor Öğretmeni |  |
| 3 |  | Bilişim Teknolojileri ve Yazılım Öğretmeni Okul Müdür Yardımcısı |  |
| 4 |  | Din Kültürü Dersi Öğretmeni |  |
| 5 |  | Fen Bilimleri Dersi Öğretmeni |  |
| 6 |  | Görsel Sanatlar Dersi Öğretmeni |  |
| 7 |  | İngilizce Öğretmeni |  |
| 8 |  | Kur’an-ı Kerim Dersi Öğretmeni |  |
| 9 |  | Matematik Dersi Öğretmeni |  |
| 10 |  | Müzik Dersi Öğretmeni |  |
| 11 |  | Peygamberimizin Hayatı Dersi Öğretmeni |  |
| 12 |  | Sosyal Bilgiler Dersi Öğretmeni |  |
| 13 |  | Türkçe Dersi Öğretmeni |  |
| 14 |  | Seçmeli Yazarlık ve Yazma Becerileri Öğretmeni |  |

**……………………….İMAM HATİP ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE**

**………………..**

14.02.2024 Çarşamba günü saat 12.10 da öğretmenler odasında aşağıdaki gündem maddelerini görüşmek üzere 5/A İHO sınıfı şube öğretmenler kurulu toplantısı yapılacaktır.

Gereğini arz ederim.

09.02.2024

………………………

5/A Sınıf Rehber Öğretmeni

1-Açılış, yoklama

2-Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi(kılık-kıyafet, sosyal ilişkiler, öğrencilerin davranış bozukluklarının nedenleri ve alınacak önlemler)

3-Öğretmen- Öğrenci İlişkileri ve Öğretmen- Veli İlişkileri

4-Birinci dönem sonunda şubenin başarı durumunun tespiti

5-Her yönüyle başarılı öğrencilerin tespiti

6- 09/09/ 2023 tarih ve 32304 sayılı resmi gazetede yayınlanan (Sayfa : 4 Resmî Gazete 9 Eylül 2023 – Sayı : 32304 ) Millî Eğitim Bakanlığı Ölçme ve Değerlendirme Yönetmeliği’nin 4. , 5. ve 6. Maddelerinin okunup hatırlanması, değerlendirilmesi

7- 11 Ekim 2023 tarihli Millî Eğitim Bakanlığı Yazılı ve Uygulamalı Sınavlar Yönergesi’nin okunup değerlendirilmesi.

8-Başarıyı artırmak için alınacak tedbirlerin tespiti

9-Özel ihtiyacı olan (BEP’li) öğrencilerin tespiti ve bu öğrencilere yönelik çalışmalar

10-Öğrencilerin başarıya yönlendirilmesi

11-Dönem İçinde Yapılacak Yazılı Yoklamaların Tarihlerinin Belirlenmesi Ve Ölçme Değerlendirme

12- Dilek ve temenniler

OLUR

09.02.2024

……………………….

Okul Müdürü