**2023-2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI ……………………. LİSESİ 12. SINIF**

1. **DÖNEM VELİ TOPLANTI TUTANAĞI**

**GÜNDEM   MADDELERİ**

**1)** Açılış ve yoklama.

**2)** Öğrencilerin psikolojik ve fizyolojik sağlık durumları ile temizlik ve hijyene verdikleri önemin arttırılması.

**3)** Öğrencilerin tutum ve davranışları, yüz yüze eğitim ve canlı derslere katılım ve başarı durumlarının görüşülmesi.

**4)** Velilerin Aile Eğitimi ve öğrenci takibi ile ilgili bilgilendirilmeleri.

**5)** Pandemi döneminde velilerin eğitim sürecinden, öğretmenlerden ve okul idarelerinden beklentileri.

**6)** Öğrencilerin yüz yüze eğitime katılım süreçleri ve yaşadıkları problemler.

**7)** 1. Dönem sınavlarının değerlendirilmesi, proje ve performans görevleriyle alakalı olarak velilerin bilgilendirilmesi ve sınavlara katılamayanların durumlarının görüşülmesi.

**8)** Kovid 19 önlemleri konusunda yapılan çalışmalar

**9)** Akademik başarıyı artırmak için yapılan çalışmalar

**10)** Dilek ve Temenniler.

**11)** Teşekkür konuşması ve kapanış.

**2023-2024 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI ……………………. LİSESİ 12. SINIF**

1. **DÖNEM VELİ TOPLANTI TUTANAĞI**

**TOPLANTI TARİHİ : ...12.2023**

**SAAT : 13:00**

**TOPLANTI YERİ : 12-B Sınıfı**

**TOPLANTI NO : 1**

**GÜNDEM MADDELERİNİN GÖRÜŞÜLMESİ:**

1) Sayın veliler öncelikle 2023-2024 eğitim öğretim yılı sizlere ve ülkemize hayırlı olsun, dilekleriyle Öğretmen toplantıyı başlattı. Toplantıya katılan velilere teşekkür edilerek velilerle tanışıldı. Gündem maddeleri okundu. Velilere okunan gündem maddelerinin dışında görüşmek istedikleri konular soruldu, özel olarak paylaşmak istedikleri konuların toplantı sonrası bireysel olarak görüşülmesine karar verildi.

2) Velilere toplantıya katılanların belirlenmesi için imza sirküsü imzalatıldı.

3) Öğrencilerin sağlık, beslenme, eğitim ve sosyal durumları hakkında rehber öğretmen ……………….. sene başında yapılması gerekenler hakkında öğrenci velilerine genel bir bilgi verdi.

Okula velinin zamanının müsaitliği ölçüsünde belirli periyotlarla gelmesi, çocuğun okul ortamında gözlenmesi, ayda en az iki kez görüşmesi gerektiği anlatıldı. Branş derslerinde bireysel görüşmelerin yapılabileceği anlatıldı.

Ders çalışma zamanı ayarlanırken çocuğun okuldan yorgun geldiği hesaba katılmalı ve bir müddet dinlendikten sonra ders çalışmaya başlamalıdır. Evde mümkünse öğrenciye ait bir çalışma odası olmasının faydalı olacağı, Öğrencinin masada çalışmasının daha uygun olduğu, Çalışma masası cam kenarında olmasının daha uygun olduğu,masa, ışık karşıdan veya yazdığı elin ters tarafından gelecek şekilde yerleştirilmelidir. Öğrencinin odasında bulunan ışık kaynakları beyaz ışık yayacak nitelikte olmalıdır. Çalışma odası motive edici şeklinde olması gerektiği anlatıldı.

4) Öğretmen “Veli desteği olmazsa dünyanın en iyi öğretmeni de olsa sonuç başarısızlığa mahkûmdur. Tüm çalışmalarımda sizleri yanımda görmek isterim. Okulda herhangi bir sorunla karşılaşırsanız önce bana haber verin eğer sorun beni aşıyorsa okul müdürümüze başvururuz. Evde ders çalıştırırken sizler sadece gözetmen olun bırakın çocuk kendisi yapsın.

5) Eğitimde öğretmen veli ve okul işbirliğinin olması gerektiği vurgulandı. Sadece öğretmenin çabasıyla çocuklarının istenilen, iyi noktalara gelemeyeceği vurgulandı. “Çocuklarına yaptıkları kadar yapmadıklarından da sorumlu oldukları “ vurgulandı. Ödevlerin başlarına öğrencinin adı soyadı yazılması ve imzalanması gerektiği belirtildi. Fikir alışverişinde olmak için okulu sık sık ziyaret etmelerini, gelemeyecekleri zaman telefonla çocuklarının durumunu sorabileceklerini söyledi. Herhangi bir durumda ulaşabilmek ve velileri bilgilendirebilmek için velilere, baba adı ve telefonu, anne adı ve telefonu, ev telefonu vb. bilgilerin istendiği sınıf listesini dağıtarak listedeki iletişim bilgilerin tam olarak doldurmalarını istendi.

6) “Öğrencilerimiz son derece temiz ve tertipli bu yüzden hepinize teşekkür ederim. Umarım bu hassasiyetiniz çocuğunuzun tüm eğitim-öğretim hayatı boyu devam eder. Sınıf öğretmeni okulun temizlik anlayışının genel itibariyle iyi olduğundan bahsetti.

7) Öğrencilerin okula sürekli devamının sağlanması konusunda, hassas davranılmasının gerektiği belirtildi. Her sınıfta devamsızlığın olumsuz sonuçlarının olduğu ancak birinci sınıfta bu olumsuzlukların daha fazla olacağı ifade edildi. Bunun nedeninin ise, her gün yeni bir şeyler öğretildiği, yeni kazanımların verildiği belirtilirken, o gün okula gelmeyenin bunlardan eksik kalacağı vurgulandı.

8) Öğrenci velileri ile birebir öğrenci hakkında görüşmeler yapılarak diğer ders öğretmenleri ile de görüşülmesi için gerekli bilgilendirme yapıldı.

9) Kovid-19 önlemlerinden bahsedildi, hijyen kurallarının altı çizildi. Maske ve mesafe konusunun önemi vurgulandı.

10) İyi dilek ve temennilerle toplantıya son verildi.

**ALINAN KARARLAR**

1. Temizlik hususuna gereken önemin verilmesi kararlaştırıldı. Dengeli beslenmeye dikkat edilmesi kararına varıldı.

2. Verimli ders çalışmak için gerekli tedbirlerin alınmasına karar verildi. Günlük hayatımızda Türkçenin daha güzel kullanılması kararlaştırıldı.

3. Öğrenci başarısını arttırmak için aile içinde daha dikkatli davranılmasına karar verildi. Düzenli ders çalışma sistemine uyulması kararına varıldı.

4. Öğrencilerin günlük ihtiyaçlarının karşılanması için daha özenli davranılmasına karar verildi.

5. Öğrencilerin okula zamanında gönderilmesi konusunda özen gösterileceği kararlaştırıldı.

6. Öğrencilerin derslerden önce varsa cep telefonlarını öğretmenlere teslim edeceği kararlaştırıldı.

7. Okul kılık kıyafetine uygun şekilde okula gelinmesi kararlaştırıldı.

8. Televizyon izleme, telefon-tablet kullanma konusunda daha kontrollü davranılmasına karar verildi.

<https://www.sorubak.com/>

9. Aile içi iletişimde daha duyarlı davranılmasına karar verildi.

10. Pandemi göz önüne alınarak maske, mesafe ve temizlik kurallarına özen gösterileceği kararlaştırıldı.

11. Alınan kararlar ve görüşülen konular konusunda öğretmen de kendi üzerine düşenleri yapacağını söyledi.

…………………….

12-B Sınıf Rehber Öğrt

UYGUNDUR.

...12.2023

<https://www.sorubak.com/>

………………………

Okul Müdürü