**2022-2023 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI ……………………….. ANAOKULU**

**SENE SONU ÖĞRETMENLER KURULU TOPLANTI TUTANAĞI**

**Gündem Gereği**

1. **Açılış ve Yoklama**

Okul Müdürü ………….. toplantıyı açtı. Yazman olarak …………………….. seçildi. Tüm öğretmenlerin toplantıya eksiksiz olarak katılım sağladığı görüldü. Gündem maddeleri okundu. Öğretmenlerin ekleme yapıp yapmayacağı soruldu. Gündem maddelerine herhangi bir ekleme yapılmadı.

1. **Bir Önceki Toplantıda Alınan Kararların Değerlendirilmesi**

2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı 2. Dönem başında öğretmenler kurulu toplantısında alınan kararlar tek tek incelendi. Alınan kararların uygulandığı, kurulan komisyonların görevlerini tam ve eksiksiz şekilde yaptığı görüldü.

1. **2022-2023 Eğitim Öğretim Yılının Değerlendirilmesi**

Okul Müdürü …………………. öğretmenlere pandemi dönemi olmasına rağmen etkinlik bakımından zengin ve verimli bir yıl geçirdikleri için teşekkür etti. Dönem içerisinde kapanmalar olmasına rağmen uzaktan eğitimle bu sürecin çok güzel yönetildiği söylendi. Yine bu süreçte çeşitli alanlarda çocukların geliştirilmeye çalışıldığı söylendi. …………………. “Kodlama Eğitimi” ile ilgili bu sene içinde çok eğitici etkinlikler yapıldığını söyledi.

1. **Zümre Toplantıları**

Okul Müdürü ……………….. …/06/2023 Salı Günü Zümre Öğretmenler Kurulu Toplantısının yapılması gerektiğini öğretmenlere hatırlattı.

1. **Yapılacak Proje Çalışmalarının Değerlendirilmesi**

Beslenme Dostu Okul, Annem Babam Okulumda Öğretmenim Evimde, eTwinning, Kitap Kurdu, Değerler Eğitimi, Akıl ve Zeka Oyunları, Kodlama Projelerinin devam edeceği söylendi. Önümüzdeki eğitim öğretim yılında mümkünse Jimnastik Kursu açılması talebinde bulunuldu. Yeni eğitim öğretim yılında Eko Okul Projesine başvuru yapılacağı söylendi. Ayrıca tüm öğretmenlerin Sıfır Atık Tema ve AFAD Gönüllü Projelerine üye olması ve buradaki eğitimleri tamamlamaları istendi. Okulum Temiz Projesine de başvuru yapılacağı söylendi.

1. **Seçici Kayıt Komisyonu**

Okul Müdürü …………………… 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı kayıtlarının 4 Temmuz 2022 tarihinde başlayacağını, öğrenci kayıtlarında önceliğin Aday Kayıtlara verileceğini, 31 Temmuz 2021’e kadar Aday kayıtların alınacağını, daha sonra kontenjan kalması halinde kayıt bölgesi dışından alım yapılacağını, maddi imkanlar ve kontenjan dahilinde ücretsiz öğrenci alımı yapılacağını, Seçici Kayıt Komisyonunun aşağıdaki isimlerden oluşacağını söyledi;

* ……………. (Başkan)
* ……………. (Üye)
* ……………. (Üye)
* ……………. (Üye)
* ……………. (Üye)
* ……………. (Yedek Üye)

1. **Mesleki Çalışmalar**

Müdür Yardımcısı …………………………. 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı Sene Sonu Mesleki Çalışmalarının Milli Eğitim Bakanlığının aldığı karar doğrultusunda uzaktan yapılacağını söyledi.

**10.)Sınıfların Paylaşımı ve Eğitim Şekli**

2022-2023 Eğitim Öğretim Yılında ……….. Valiliği İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ücret Tespit Komisyonu tarafından belirlenen tavan 400 TL ücret alınmasına, İkili Eğitim yapılmasına, 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı 2. Dönem başında devre değişikliği yapılmamasına oy birliğiyle karar verildi.

2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı Sınıf devreleri ve öğretmen paylaşımının aşağıdaki gibi olmasına kura çekilerek oy birliğiyle karar verilmiştir.

**Sabah Grubu**

**Çalışkan Arılar :**

**Saygılı Şirinler :**

**Sevgi Kelebekleri :**

**Yardımsever Karıncalar:**

**Hoşgörülü Yıldızlar :**

**Öğlen Grubu**

**Çalışkan Arılar :**

**Saygılı Şirinler :**

**Sevgi Kelebekleri :**

**Yardımsever Karıncalar:**

**Hoşgörülü Yıldızlar :**

**11.) Yaz Okulu ve Kurslar Hakkında Bilgilendirme**

Müdür Yardımcısı ……………… süreç hakkında bilgilendirmelerde bulundu. Yaz okulu açmak isteyen öğretmenlerin okul idaresine bilgi vermesi gerektiğini, yeterli sayıda talep olduğu taktirde yaz okulu açılabileceğini söyledi. [Ayrıca sertifikası olan öğretmenlerin Yaz Tatilinde okulda kurs açabilecekleri söylendi.](https://www.sorubak.com/sinav/)

**12.) Rehberlik Çalışmaları**

Öğretmenlere Rehberlik Çalışmaları konusunda önerileri soruldu. Yıllık Rehberlik Planı doğrultusunda çalışmaların yapıldığı söylendi. Rehber öğretmenin sınıf içi etkinliklere daha fazla katılım sağlanması istendi.

**13.) Eğitim Öğretimde Kalitenin Artırılmasına Yönelik Öğretmen Görüşleri**

…………………. Okulumuzda eğitim öğretimde kalitenin artırılmasına yönelik daha fazla kurs açılması gerektiğini, bu konuda Halk Eğitimi Merkezinden destek alınabileceğini söyledi. Ayrıca Yaz Tatilinde sınıfların fiziksel şartlarının iyileştirilmesi gerektiğini, eksik materyallerin tamamlanması gerektiğini söyledi.

**14.)Dilek ve Temenniler**

Öğretmenlere dilek ve temennileri soruldu. Okul temizliği konusunda İŞKUR Personellerinin daha titiz olması gerektiği söylendi. Okul Müdürü ………………. 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılında bu konuya daha fazla dikkat edileceğini söyledi.

**15.) Kapanış**

Okul Müdürü ……………….. toplantıya katılan öğretmenlere teşekkür ederek toplantıyı bitirdi.

…………………..

Okul Müdürü

……………………… ………………… ………………… ……………….

Müdür Yardımcısı Rehber Öğretmen O.Ö. Öğretmeni O.Ö. Öğretmeni

……………….. ………………… ………………. ………………..

O.Ö. Öğretmeni O.Ö. Öğretmeni O.Ö. Öğretmeni O.Ö. Öğretmeni

……………….. ………………… ……………….. ………………..

O.Ö. Öğretmeni O.Ö. Öğretmeni O.Ö. Öğretmeni O.Ö. Öğretmeni