…………….. ORTAOKULU 2022-2023 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI İKİNCİ DÖNEM SONU İNGİLİZCE DERSİ ZÜMRE ÖĞRETMENLER TOPLANTI TUTANAĞI

**TOPLANTI NO : 3**

# TOPLANTI TARİHİ :…………./ 06/2023

**TOPLANTI YERİ :ÖĞRETMENLER ODASI**

**TOPLANTI SAATİ :13:00**

….-Haziran 2022 tarihinde saat 12 :00'da İngilizce dersi öğretmenleri .......................... ve .........................., Okul Müdür Yardımcısı ..........................'ün başkanlığında aşağıdaki gündem maddelerini görüşmek üzere toplanmışlardır.

**GÜNDEM MADDELERİ:**

1-Açılış.

2-Yıl sonu başarı değerlendirilmesinin yapılması .

3-Derslerin nasıl işlendiği hakkında bilgi alışverişinin yapılması ve öneriler.

4-İngilizce dersinin sevdirilmesi ve başarının artırılması için alınan önlemler üzerinde görüş bildirilmesi.

6-Yazılı kağıtları ,cevap anahtarı ve ders kesim raporlarının okul idaresine tesliminin yapılması.

7-Dilek ve temenniler.

8-Kapanış.

**GÜNDEMİN ELE ALINMASI**:

1- Okul Müdür Yardımcısı ..........................: İngilizce dersi ikinci dönem sonu zümre öğretmenler toplantısı yapmak için toplandık . Gündem maddelerini birer birer ele alalım dedi ve toplantıya geçildi.

2- Okul Müdür Yardımcısı .......................... ,yıl sonu başarı değerlendirilmesinin yapılmasını İngilizce öğretmeni ..........................' dan istedi .

İngilizce öğretmeni .........................., her iki döneme ait değerlendirmeyi yaptı. 5,6.7ve 8. Sınıflarda İngilizce dersi başarısız olan öğrencilerin olduğunu belirtti bu öğrencilerin de ……………. tarihinde yapılan Şube Öğretmenler Kurulunda(Ş.Ö.K) durumlarının son bir kez daha görüşüldüğünü ve İngilizce dersinden sınıf tekrarı yapan öğrencinin olmadığını belirtti. İngilizce ders programının tüm sınıflarda zamanında bitirildiğini söyledi.

3- Derslerin nasıl işlendiği hakkında söz alan .......................... ; Role-play, dialogue, games,İngilizce şarkı,drama,reading text, listening passages , chants, story telling, poems, writing, internet, vb. etkinliklere yer vererek derslerin işlenildiği, bu teknik ,araç ve gereçlerin yeri geldiğinde kullanıldığını belirtti. Bunlar, öğrenci başarısını yansıtan araç ve tekniklerdir denildi . Eğitimde çok önemli yeri olan tekrara (revision) ağırlık verildiğini, her vesileyle tekrara zaman ayrıldığını, ilk saatlerde ve haftanın ilk günlerinde tekrara yer vermenin başarıyı artırdığının üzerinde duruldu.

.........................., bir öğrencini yabancı bir dili iyi bilebilmesi için eş güdüm bir halde kendi anadilini de bilmesi gerekir , öğrencilerinize belirli İngilizce dil bilgisi kurallarını öğretmeden önce , o sırada veya sonra Türkçe dilbilgisi kurallarını da vermeye çalışın” dedi .

4- .......................... Sınıflarda başarısı iyi olmayan öğrencilere özel ödevler verildiğini böylelikle başarı seviyesinin arttırıldığını belirtti . Dersin işlenişinde akıllı tahtanın kullanılmasıyla daha rahat , daha kolay , daha anlaşılır bir yol tutturulduğunu arta kalan zamanlarda sürekli örneklerin yapıldığını ,öğrencilerin konuyu daha iyi anladıklarını da ekledi.

5-Yazılı kağıtları ,cevap anahtarı , ders kesim raporlarının okul idaresine tesliminin yapılması maddesinde .........................., Yazılı kağıtları ,cevap anahtarı ve ders kesim raporlarının okul idaresine tesliminin zamanında yapıldığını İngilizce dersi ile ilgili herhangi bir sorunun olmadığını belirtti.

7-Yıl boyunca yapılan ve yapılacak olan çalışmalardan ötürü Okul Müdür Yardımcısı .......................... teşekkürlerini belirti ve toplantıya son verdi .

.......................... ..........................

İngilizce Ders Öğretmeni İngilizce Ders Öğretmeni

..........................

MÜDÜR YRD

……………

OKUL MÜDÜRÜ

<https://www.sorubak.com>