

ÜCRETLİ ÖĞRETMEN İŞE GİRİŞ VE İŞTEN AYRILIŞ İŞLEMLERİ

<http://www.sgk.gov.tr/>



E-SGK



DİĞER UYGULAMALAR



SİGORTALI İŞE GİRİŞ VE İŞTEN ÇIKIŞ BİLDİRGESİ



HİZMET AKDİ İLE ÇALIŞANLAR

	Kendi Nam ve Hesabına Çalışanlar	Kamu Çalışanları	Hizmet Akdi İle Çalışanlar
Askerlik Borçlanması		UYGULANMAYI AC	
Çalışılmadığına Dair Bildirim Girişi			UYGULANMAYI AC
Emekli Aylığı Ve İkramiye Hesaplama	UYGULANMAYI AC	UYGULANMAYI AC	UYGULANMAYI AC
Emeklilik Yaşı Hesabı		UYGULANMAYI AC	
e-Borcu Yoktur Belgesi Kontrol Uygulaması			UYGULANMAYI AC
e-Borcu Yoktur Uygulaması			UYGULANMAYI AC
Gecikme Zammı Hesaplama			UYGULANMAYI AC
Geçici 20.Madde Sandıklarının İştirakçi Giriş ve Ayrılış Bildirgesi			UYGULANMAYI AC
Hizmet Hesabı		UYGULANMAYI AC	
İdarelerce e-borç Sorgulama			UYGULANMAYI AC
İş Kazası Meslek Hastalığı E-Bildirim			UYGULANMAYI AC
4-A İşveren Yapılandırma Başvuru Giriş/Ödeme Planı Görüntüleme			UYGULANMAYI AC
İşyeri Bildirgesi (4-A lı Sigortalı Çalıştırılanlar Yönünden)			UYGULANMAYI AC
Kamu Kurumlarınca Türkiye Geneli İşveren Borç Sorgulama Uygulaması			UYGULANMAYI AC
Ne Zaman Emekli Olabilirim?	UYGULANMAYI AC	UYGULANMAYI AC	UYGULANMAYI AC
Sigortalı İşe Giriş ve İşten Çıkış Bildirgesi		UYGULANMAYI AC	UYGULANMAYI AC
Tescil ve Hizmet Dokümü Doğrulama Programı	UYGULANMAYI AC	UYGULANMAYI AC	UYGULANMAYI AC

Sigortalı İşe Giriş ve İşten Ayrılış Bildirgeleri

E-Bildirge Kullanıcı Girişi

Kullanıcı Adı

 -

Sistem Şifresi

İşyeri Şifresi

Lütfen Güvenlik Anahtarını yanında bulunan kutuya yazıp
GİRİŞ tuşuna basınız.

Güvenlik Anahtarı

1693

 **Giriş**

SGK tarafından kuruma verilen E-Bildirge Kullanıcı Bilgileri ile giriş yapılacaktır.

ÜCRETLİ ÖĞRETMEN İŞE GİRİŞ İŞLEMLERİ

SİĞORTALI İŞE GİRİŞ-AYRILIŞ BİLDİRGELERİ

İşyeri Sicil No : 185310101105005305401 - 000 (Özel İşyeri)
İşyeri Ünvanı : ADAPAZARI İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
İşyeri Adresi : KARAOSMAN MAH. ESKİ HENDEK CAD.NO:79 ADAPAZARI ADAPAZARI
Vergi numarası : 0070577263

DUYURULAR

- İŞVERENLERE ÖNEMLE DUYURULUR(15.04.2016)
- İŞVERENLERE ÖNEMLE DUYURULUR(14.08.2015)
- İŞVERENLERE ÖNEMLE DUYURULUR
- İŞVERENLERE ÖNEMLE DUYURULUR
- KAMU KURUMLARINA ÖNEMLE DUYURULUR
- İNTÖRN EĞİTİMİ GÖREN TIP FAKÜLTESİ ÖĞRENCİ HAKKINDA DUYURU

506 SK. GEÇİCİ 20.MD TABİ OLAN SİĞORTALILAR

BİLGİ:GEÇİCİ 20. MADDE SANDIKLARINA TABİ OLAN İŞTİRAKÇİLERİN GİRİŞ VE AYRILIŞ BİLDİRGELERİ İÇİN İŞYERİNİN GEÇİCİ 20. MADDE SANDIK OLARAK TESCİL EDİLMESİ GEREKİR.AŞAĞIDAKİ LINKLER SSK'ya TABİ SİĞORTALILAR İÇİNDİR. GEÇİCİ 20. MADDE SANDIK İŞTİRAKÇİLERİ İÇİN DEĞİLDİR.

5510 SK. 4A (SSK)'YA TABİ OLAN SİĞORTALILAR

DUYURU:01/01/2012 TARİHİNDEN ÖNCE AY İÇİNDE 30 GÜNDEN AZ ÇALIŞMA HAKKINDA

2012 ÖNCESİ 30 GÜNDEN AZ ÇALIŞMA BİLDİRİM

SİĞORTALI İŞE GİRİŞ BİLDİRGESİ**SİĞORTALI İŞTEN AYRILIŞ BİLDİRGESİ****İŞE GİRİŞ GÖRÜNTÜLEME****İŞTEN AYRILIŞ GÖRÜNTÜLEME****İŞE GİRİŞ BİLDİRGESİ
GÜNCELLEME****İŞTEN AYRILIŞ BİLDİRGESİ GÜNCELLEME**

İŞE GİRİŞ BİLDİRGESİ İPTAL
(İşe giriş bildirgesi ancak evrak tarihi ile aynı gün içerisinde iptal edilebilir.)

İŞTEN AYRILIŞ BİLDİRGESİ İPTAL
(Bildirilmiş olan işten çıkış tarihinden itibaren 10 gün içerisinde veya evrak tarihi ile aynı gün içerisinde iptal edilebilir.)

İŞYERİ İŞE GİRİŞ/İŞTEN ÇIKIŞ LİSTESİ**SİĞORTALI ADRES GÜNCELLEME ve SOYADI DEĞİŞİKLİĞİ EKRANI****YÜKSEK ÖĞRENİM BİLGİSİ SORGULAMA EKRANI**



T.C.
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU



alarMesajlarHata BildirHareketlerÇıkis1:

ORTALI İŞE GİRİŞ BİLDİRGESİ

eri	Son Giriş
l No : 185310101105005305401 - 000 (Özel İşyeri)	Tarih : -
an : ADAPAZARI İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	Saat : -
esi : KARAOSMAN MAH. ESKİ HENDEK CAD.NO:79 ADAPAZARI ADAPAZARI	
gi narası : 0070577263	

ortalının

Uyruğu : TÜRKİYE ▼

Kimlik No:

BUL

©2015, Sosyal Güvenlik Kurumu

amanin düzgün çalışması için internet explorer 7,8,9, chrome 33 veya firefox 27 kullanılması gereklidir

Kimlik No bölümüne göreve başlatılacak personelin Kimlik Numarası yazılacak.

SİGORTALI TEKRAR İŞE GİRİŞ BİLDİRGESİ

İşyeri Sicil No : 185310101105005305401 - 000 (Özel İşyeri)
İşyeri Ünvanı : ADAPAZARI İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
İşyeri Adresi : KARAOSMAN MAH. ESKİ HENDEK CAD.NO:79 ADAPAZARI ADAPAZARI
Vergi numarası : 0070577263

SGK No:

İşe Giriş Tarihi(gg.aa.yyyy): . .

Sigorta Kolu:

Özürlülük
KoduEski
Hükümlü:Öğrenim
Durumu:Mezuniyet
Yılı:Mezuniyet
Bölümü:Ad :
Soyad :
Evrak Tarihi : 11.05.2016

4857 sayılı Kanunun 13 ve 14 üncü maddesine göre kısmi süreli veya çağrı üzerine ya da ev hizmetlerinde
30 günden az çalışıyor mu? Çalışılacak Gün sayısı:

İşyerinin Çalışma ve Sos.Güvenlik Bakanlığı İşkolu

Sigortalı Meslek Adı:
(Meslek Adlarının Açıklaması için tıklayınız)

2821 SK gereğince belirlenen sigortalının görev kodu:

SİGORTALI ADRES BİLGİLERİ

Bulvar :
Sokak :
Dış Kapı :
İli : Lütfen bir il seçiniz...
Köy :
Ülke : TÜRKİYE
Ev Telefonu :

Cadde :
Mahalle/Semt :
İç Kapı :
İlçe :
Posta Kodu :
E-Posta :
Cep Telefonu :

İSTİSNAİ DURUM BİLDİRİM TABLOSU

- ☒ İstisnai durum **BİLDİRMİYORUM**
- ☐ Yabancı ülkelere sefer yapan ulaştırma araçlarına sefer esnasında alınarak çalıştırılan kimseler
Maliye Bakanlığı'nın vizesine bağlı olarak kamu işyerlerinde çalışacak sigortalılar
T.C.M.B. vize yazısının kurumunuza intikal tarihi: T.C.M.B. vize yazısının kurumunuza intikal tarihi(gg.aa.yyyy): . .
- ☐ 4046 sayılı yasa uyarınca özelleştirilen işyerlerinden diğer kamu kurum ve kuruluşlarına naklen atanan sözleşmeli veya kapsam dışı personel
- ☐ Kamu işyerlerinde yurt dışına atanan görevli personel
- ☐ 4447 sayılı yasa uyarınca işsizlik sigortasına tabi olmayan sözleşmeli personel
- ☐ Naklen ve hizmet akdi ilişkisi sona ermeden aynı işverenin kurumun aynı ya da başka sigorta/il sigorta müdürlüğünce tescil edilmiş diğer işyerinde çalışan sigortalı

İLERİ

İşe Giriş Tarihi:

İşlem tarihinden bir sonraki tarih olmak zorundadır.

Örnek:

İşlem Tarihi: 11/05/2016

İşe Giriş Tarihi : 12/05/2016

Ancak Pazartesi günü yapılan işlemlerde işlem tarihi ve göreve başlama tarihi aynı verilir.

Cuma günü yapılan işlemlerde işe başlama tarihi bir sonraki hafta Pazartesi günü tarihi seçilmelidir.

Sigorta Kolu:

Normal Ücretli Öğretmen görevlendirmelerinde;

0-Tüm Sigorta Kolları (Zorunlu)

Emekli Ücretli Öğretmen görevlendirmelerinde;

8-Sosyal Güvenlik Destek Primi seçilecek.

Özürlülük Kodu:

Engelli Raporu olanlarda «Evet», yoksa «Hayır» seçilecek.

Eski Hükümlü:

Geçmişte hükümlülüğü varsa «Evet», yoksa «Hayır» seçilecek.

Öğrenim Durumu, Mezuniyet Yılı ve Bölümü:

İlgilinin diploma vb. belgelerindeki bilgiler yazılacak.

4857 sayılı Kanunun 13 ve 14 üncü maddesine göre kısmi süreli veya çağrı üzerine ya da ev hizmetlerinde

30 günden az çalışıyor mu?

Çalışılacak Gün sayısı:

30 günden az çalışıyor mu? seçeneği «Evet» seçilerek, çalışılacak gün sayısı ortalama olarak (örnek: 16 gün) seçilecek.

İş yerinin Çalışma ve Sos. Güvenlik Başkanlığı İş Kolu:

17- Ticaret, Büro, Eğitim ve Güzel Sanatlar seçeneği seçilecek.

Sigortalı Meslek Adı:

İlgilinin görevlendirildiği branş seçilecek.

2821 SK gereğince belirlenen sigortalının görev kodu:

Diğerleri seçeneği seçilecek.

Sigortalı Adres Bilgileri:

İlgilinin ikamet ve diğer bilgileri yazılacak.

İstisnai Durum Bildirim Tablosu:

Bu bölümde herhangi bir işlem yapılmayacak.

Girilen bilgiler kontrol edildikten sonra, İLERİ butonuna tıklanarak, bir sonraki ekrana geçilir, sayfanın altındaki «İşe Giriş Bildirgesini Onaylamak İçin Buraya Tıklayınız» butonuna tıklanarak işe giriş onaylanır ve İşe Giriş Belgesi 2 Adet yazdırılır. İlgili bölümler işe başlayan ve kurum yetkilisi tarafından imzalanır. Bir nüshası ilgiliye teslim edilir.

ÜCRETLİ ÖĞRETMEN İŞTEN ÇIKIŞ İŞLEMLERİ

SİGORTALI İŞE GİRİŞ-AYRILIŞ BİLDİRGELERİ

İşyeri Sicil No : 185310101105005305401 - 000 (Özel İşyeri)
İşyeri Ünvanı : ADAPAZARI İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
İşyeri Adresi : KARAOSMAN MAH. ESKİ HENDEK CAD.NO:79 ADAPAZARI ADAPAZARI
Vergi numarası : 0070577263

DUYURULAR

- İİ | İŞVERENLERE ÖNEMLE DUYURULUR(15.04.2016)
- İİ | İŞVERENLERE ÖNEMLE DUYURULUR(14.08.2015)
- İİ | İŞVERENLERE ÖNEMLE DUYURULUR
- İİ | İŞVERENLERE ÖNEMLE DUYURULUR
- İİ | KAMU KURUMLARINA ÖNEMLE DUYURULUR
- İİ | İNTÖRN EĞİTİMİ GÖREN TIP FAKÜLTESİ ÖĞRENCİ HAKKINDA DUYURU

506 SK. GEÇİCİ 20.MD TABİ OLAN SİGORTALILAR

BİLGİ:GEÇİCİ 20. MADDE SANDIKLARINA TABİ OLAN İSTİRAKÇİLERİN GİRİŞ VE AYRILIŞ BİLDİRGELERİ İÇİN İŞYERİNİN GEÇİCİ 20. MADDE SANDIK OLARAK TESCİL EDİLMESİ GEREKİR.AŞAĞIDAKİ LİNKLER SSK'ya TABİ SİGORTALILAR İÇİNDİR. GEÇİCİ 20. MADDE SANDIK İSTİRAKÇİLERİ İÇİN DEĞİLDİR.

5510 SK. 4A (SSK)'YA TABİ OLAN SİGORTALILAR

DUYURU:01/01/2012 TARİHİNDEN ÖNCE AY İÇİNDE 30 GÜNDEN AZ ÇALIŞMA HAKKINDA

2012 ÖNCESİ 30 GÜNDEN AZ ÇALIŞMA BİLDİRİMİ

SİGORTALI İŞE GİRİŞ BİLDİRGESİ**SİGORTALI İŞTEN AYRILIŞ BİLDİRGESİ****İŞE GİRİŞ GÖRÜNTÜLEME****İŞTEN AYRILIŞ GÖRÜNTÜLEME****İŞE GİRİŞ BİLDİRGESİ
GÜNCELLEME****İŞTEN AYRILIŞ BİLDİRGESİ GÜNCELLEME**

İŞE GİRİŞ BİLDİRGESİ İPTAL
(İşe giriş bildirgesi ancak evrak tarihi ile aynı gün içerisinde iptal edilebilir.)

İŞTEN AYRILIŞ BİLDİRGESİ İPTAL
(Bildirilmiş olan işten çıkış tarihinden itibaren 10 gün içerisinde veya evrak tarihi ile aynı gün içerisinde iptal edilebilir.)

İŞYERİ İŞE GİRİŞ/İŞTEN ÇIKIŞ LİSTESİ**SİGORTALI ADRES GÜNCELLEME ve SOYADI DEĞİŞİKLİĞİ EKRANI****YÜKSEK ÖĞRENİM BİLGİSİ SORGULAMA EKRANI**

ÖNEMLİ NOT: Ücretli öğretmen işten ayrılış işlemleri görevden ayrılma tarihinden itibaren 10 gün içerisinde tamamlanmak zorundadır. Aksi halde SGK tarafından cezai işlem uygulanmaktadır.

T.C. SOSYAL GÜVENLİK KURUMU

[Mesajlar](#)[Hata Bildir](#)[Hareketler](#)[Çıkış](#)

SİĞORTALI İŞTEN AYRILIŞ BİLDİRGESİ

İşyeri Sicil No : 185310101105005305401 - 000 (Özel İşyeri)
İşyeri Ünvanı : ADAPAZARI İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
İşyeri Adresi : KARAOSMAN MAH. ESKİ HENDEK CAD.NO:79
ADAPAZARI ADAPAZARI
Vergi numarası : 0070577263

Sigortalı T.C. Kimlik No:

*İşten ÇIKIŞ TARİHİ: . . (gün.ay.yıl)

BUL

©2015, Sosyal Güvenlik Kurumu

düzgün çalışması için internet explorer 7,8,9, chrome 33 veya firefox 27 kullanılması gere

SİGORTALI İŞTEN AYRILIŞ BİLDİRGESİ

İşyeri Sicil No : 185310101105005305401 - 000 (Özel İşyeri)
 İşyeri Ünvanı : ADAPAZARI İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
 İşyeri Adresi : KARAOSMAN MAH. ESKİ HENDEK CAD.NO:79 ADAPAZARI ADAPAZARI
 Vergi numarası : 0070577263

SİGORTALI KİMLİK BİLGİLERİ

Kimlik No:
 Soyadı : İl :
 İlk Soyadı : İlçe :
 Adı : Mahalle/Köy :
 Baba Adı : Cilt No :
 Ana Adı : Aile Sr.N. (Hane - Kütük) :
 Doğum Yeri : Birey Sıra No:
 Doğum Tarihi :
 Cinsiyeti :

SİGORTALININ HİZMET BİLGİLERİ

Meslek Adı Yaz Yazılan Meslek Adına göre liste getir Tüm Meslek listesini göster

Meslek Adı:

(Meslek Adlarının Açıklaması için tıklayınız)

İşten Ayrılış Tarihi: 11.05.2016

Yıl	Ay	Belge Türü için Aşağıdaki kutuyu tıklayınız	Gün sayısı	Prime Esas Kazanç		Ay içinde varsa				Eksik Gün Sayısı	Eksik Gün Nedeni için Aşağıdaki kutuyu tıklayınız.
				Hak Edilen Ücret	Prim İkramiye ve Bu Nitelikteki İstihkak	İşe Giriş Tarihi		İşten Çıkış Tarihi			
						Gün	Ay	Gün	Ay		
2016	Nisan										Nedeni Sil
2016	Mayıs							11	05		Nedeni Sil

ÜCRET Yüzde usulü alıyor mu?

Hayır ▼

İşten Ayrılış Nedeni Seçmek için yandaki kutuyu tıklayınız

Çalışma ve Sos.Güvenlik Bakanlığı İşkolu

4447 sayılı yasa uyarınca işsizlik sigortasına tabi olmayan sözleşmeli personel mi? : Hayır ▼

ÇSGB. BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ DOSYA NUMARASI

S(Sektor)	MESLEK	DOSYA NO	İL
0	8531	28994	54

SİGORTALI ADRES BİLGİLERİ

Bulvar : Cadde :
 Sokak : Mahalle/Semt :
 Dış Kapı : İç Kapı :
 İli : ÇANAKKALE ▼ İlçe :
 Köy : Posta Kodu :
 E-Posta :
 Ev Telefonu : Cep Telefonu :

İLERİ

Meslek Adı:

İlgilinin ilk göreve başlarken seçilen meslek adı seçilecek.

Yıl	Ay	Belge Türü için Aşağıdaki kutuyu tıklayınız	Gün sayısı	Prime Esas Kazanç		Ay içinde varsa				Eksik Gün Sayısı	Eksik Gün Nedeni için Aşağıdaki kutuyu tıklayınız.
				Hak Edilen Ücret	Prim İkramiye ve Bu Nitelikteki İstihkak	İşe Giriş Tarihi		İşten Çıkış Tarihi			
						Gün	Ay	Gün	Ay		
2016	Nisan										Nedeni Sil
2016	Mayıs							11	05		Nedeni Sil

İşten ayrılış işlemi yapılacak personelin ayrıldığı ay ve bir önceki aya ait bilgiler kullanılmaktadır.

Belge Türü:

Belge türü yazan kutucuğa tıklanarak;

Normal statüde bir ücretli öğretmen çıkışı yapılacak ise **13**, emekli statüsünde bir ücretli öğretmen çıkışı yapılacaksa **02** numaralı belge türü seçilecek.

Gün Sayısı:

İlgili aylara ait ödenmiş prim günü sayıları yazılacak.

Hak Edilen Ücret:

$(140 * \text{Memur Maaş Katsayısı}) * \text{Mevcut ayda girilen ders saati.}$

Eksik Gün Sayısı:

Çalıştığı gün sayısı ile ayrıldığı tarih arasındaki gün sayısı yazılacak.

Örnek: 11/05/2016 tarihinde ayrılan bir personelin ödenmiş prim gün sayısı 7 gün ise eksik gün sayısı 4 yazılacak.

**Not : Aynı ay içerisinde giriş ve çıkış işlemi yapılacak ise kullanılacak formül ;
Eksik gün sayısı = Çıkış tarihi - Prim gün sayısı – mevcut ay içerisindeki giriş tarihi+1**

Örnek: 02/05/2016 girişli ve 11/05/2016 tarihinde ayrılan bir personelin ödenmiş prim gün sayısı 7 gün ise

Eksik gün sayısı = $11 - 7 - 2 + 1$

Eksik gün sayısı = 3

Eksik Gün Nedeni:

07-Puantaj kayıtları seçeneği seçilecek.

Ücret yüzde usulü alıyor mu?

Bu kısımda «Hayır» seçeneği işaretli kalacak.

İşten Ayrılış Nedeni:

İşten ayrılış nedenini seçmek için kutucuk tıklanır ve 22-Diğer Nedenler seçeneği seçilir.

Çalışma ve Sos. Güvenlik Başkanlığı İş Kolu:

17- Ticaret, Büro, Eğitim ve Güzel Sanatlar seçeneği seçilecek.

Sigortalı Adres Bilgileri:

Sigortalı adres bilgileri ve diğer bilgiler girilir.

Girilen bilgiler kontrol edilip, İLERİ tuşuna tıklanır. Gelen ekrandan çıkış bildirgesi onaylanarak çıktısı alınır.