T.C.

…………. KAYMAKAMLIĞI

………….İlkokulu Müdürlüğü

Sayı : … / .. / …..

Konu : 2021 / 2022 Eğitim Öğretim Yılı

Öğretmenler Kurulu Toplantısı

**………….. İLKOKULU ÖĞRETMENLERİNE**

**İlgi  :** Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği

Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği’nin 34. Maddesinde yer alan;

**MADDE 34 –** (1) Öğretmenler kurulu, okul müdürünün başkanlığında varsa müdür başyardımcısı ve müdür yardımcıları ile öğretmenlerden oluşur. Müdürün bulunmadığı zamanlarda öğretmenler kuruluna varsa müdür başyardımcısı, yoksa görevlendireceği müdür yardımcılarından biri başkanlık eder.

(2) Kurul çalışmaları ile ilgili olarak;

a) Öğretmenler kurulu, ders yılı başlamadan önce, ikinci dönem başında ve ders yılı sonunda toplanır. Ayrıca okul müdürünün gerekli gördüğü zamanlarda ve kurul üyelerinin salt çoğunluğunun yazılı isteği doğrultusunda da kurul toplantısı yapılır.

b) Toplantı günleri ve gündemi, en az iki gün önceden imza karşılığı ilgililere duyurulur ve gündemin bir örneği öğretmenler odasına asılır. Kurul toplantısına başlamadan önce, gerekli görülen diğer konular da oy çokluğuyla kurul gündemine alınabilir.

c) Kurul toplantılarında belirtilen görüşler ve alınan kararlar, kurulca seçilen yazman tarafından tutanak altına alınır ve imzalanır. Kararlar oy çokluğuyla alınır ve alınan kararlar, karar defterine yazılarak uygulanmak üzere toplantıya katılamayanlar da dâhil yönetici ve öğretmenler tarafından imzalanarak dosyasında saklanır.

ç) Normal eğitim yapılan okullarda toplantılar ders saatleri dışında yapılır. İkili eğitim yapılan okullarda ise tüm öğretmenlerin aynı anda toplanmalarına gerek duyulduğunda, okul yönetimince bağlı bulunduğu millî eğitim müdürlüğüne bilgi vermek şartıyla, yarım gün öğretim yapılır.

(3) Tek öğretmenli birleştirilmiş sınıflı ilkokullarda öğretmenler kurulu toplantısı yapılmaz. hükümleri gereğince;

Okulumuz 2021/2022 Eğitim – Öğretim Yılı II. Dönem Sonu Öğretmenler Kurulu Toplantısı **17 Haziran 2022 Cuma günü** ekli gündem maddeleri dâhilinde okulumuz “Öğretmenler Odasında” yapılacaktır. Belirtilen yer ve zamanlarda hazır bulunmanız hususunda;

                Bilgilerinizi ve gereğini önemle rica eder; çalışmalarınızda başarılar dilerim.

………………….

                                                                                                                                 Okul Müdürü

SELÇUK ŞAHİN

EK:

Gündem Maddeleri ( 1 Sayfa )

|  |
| --- |
| 2021 / 2022 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI |
| ……….. İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ |
| SENE SONU ÖĞRETMENLER KURULU TOPLANTISI |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| GÜNDEM MADDELERİ | | |
| Toplantı Yeri | **Toplantı Tarihi** | **Toplantı Saati** |
| Öğretmenler Odası | 17.06.2022 | 11.00 |

|  |
| --- |
| 1. Açılış ve yoklama |
| * Saygı duruşu ve istiklal marşı * Gündem maddelerinin okunması ve eklenecek gündem maddelerinin görüşülmesi |
| 1. 2021 / 2022 Eğitim-Öğretim yılının değerlendirilmesi |
| * Bir önceki öğretmenler kurulu kararlarının gözden geçirilmesi ve uygulama sonuçlarının değerlendirilmesi, |
| * + Komisyon ve kurullarda görevli öğretmenlerin çalışmaların değerlendirilmesi |
| * İdare, öğretmen, yardımcı personel ve genel işleyişle ilgili sorunlar ve çözüm yolları |
| * Eğitim materyallerinin (ders araçları,etkileşimli tahta vb) kullanım durumunun değerlendirilmesi |
| 1. Öğretmenlerle ilgili hususların görüşülmesi |
| * + Mesleki çalışma esaslarının açıklanması |
| * + Yıl sonu evraklarının teslimi |
| * + 2021 / 2022 Eğitim Öğretim yılı için hedeflerin belirlenmesi, teklif ve öneriler |
| 1. Ders işlemleri ile ilgili esasların görüşülmesi |
| * Sınıf / Alan Zümre Öğretmenler Kurulu Toplantılarının planlanması |
| * Sınıf/şube başarılarının değerlendirilmesi ve başarının artırılması için alınabilecek tedbirlerin kararlaştırılması |
| 1. Öğrencileri ilgilendiren hususların görüşülmesi |
| * Öğrenci devam-devamsızlık durumlarının değerlendirilmesi |
| * Öğrenci disiplin durumlarının değerlendirilmesi |
| * Öğrenci ödül durumlarının değerlendirilmesi |
| * İYEP kapsamında yapılan çalışmaların değerlendirilmesi |
| 1. Sosyal.Etkinlikler Yönetmeliğine göre yapılacak çalışmaların değerlendirilmesi |
| * + Belirli gün ve haftalar kapsamında yapılan çalışmalar |
| * + Yıl içinde yapılan bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinlikler ile gezi, toplum hizmeti ve yarışmaların değerlendirilmesi |
| 1. Rehberlik Hizmetleri göre yapılacak çalışmaların değerlendirilmesi |
| * Rehberlik hizmetleri yürütme komisyonu çalışmaları |
| * Kaynaştırma Bütünleştirme Yoluyla Eğitim uygulamaları |
| 1. Ders dışı eğitim ve öğretim faaliyetlerinin değerlendirilmesi |
| * + Egzersiz & kurs çalışmaları |
| * + Proje çalışmaları (Değerler eğitimi, beyaz bayrak, beslenme dostu okul, yerel projeler) |
| 1. Kapanış. |

**SELÇUK ŞAHİN**