|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **………………. ANADOLU LİSESİ**  **2021-2022 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI**  **1. DÖNEM SONU İŞ VE İŞLEMLERİ TAKVİMİ** | | | | |
| No | **Yapılacak İşlem** | **İLGİLİLER** | **Tarih-Saat** | **AÇIKLAMA** |
| 1 | Proje dağıtımının sınıf öğretmenince e-okula işlenmesi ve eksikliklerin tamamlanması | Sınıf Öğretmenleri | 05.01.2022  17:00  (En Geç) |  |
| 2 | Proje konularının ve teslim tarihlerinin ilgili ders öğretmenlerince e okula işlenmesi ve eksikliklerin tamamlanması | İlgili Öğretmenler | 05.01.2022  17:00  (En Geç) |  |
| 3 | 1.Dönem 2.sınav tarihlerinin e okula işlenmesi ve eksiklerin tamamlanması | Tüm Öğretmenler | 07.01.2022  17:00 |  |
| 4 | Sınava girmeyen öğrenciler raporlu/izinliyse yeniden sınav yapılıp notunun e-okula işlenmesi, | Tüm Öğretmenler | 13-14.01.2021  17:00 |  |
| 5 | Onur belgesi ile ödüllendirmesi istenilen öğrencilerin **onur kuruluna sunulmak üzere tekliflerin** yapılması | Sınıf Öğretmenleri | 14.01.2022 | Formları idareden teslim alınız.  Onur Kurulu Üyelerimiz  ………………. ve  …………… dir. |
| 6 | 1.dönem 2.Sınav notlarının e okula eksiksiz girilmesi ( En az iki sınav notu) | Tüm Öğretmenler | 16.01.2022  17:00 | \*Her dönemde tüm derslerden en az iki performans puanı verilir.  \*Devamsızlık yapan öğrencinin özrü yoksa notunun e-okula Girmedi "G" olarak işlenmesi,  \*E-okul not sistemi 17.01.2022 tarihinde kilitlenecektir. |
| 7 | Sınıf rehber öğretmenlerince e-okuldaki karne görüşü kısmının özgün doldurulması, | Sınıf Öğretmenleri | 16.01.2022  17:00 | \*E-Okul sistemi içerisinde Sınıf/Şube Rehber öğretmenlerince her öğrencinin okumuş olduğu kitapların sayısının girilmesi  \*Sosyal etkinliklerin "tamamlandı" seçilip kaydedilmesi, sürekli devamsız öğrenciler için tamamlanmadı" seçilip kaydedilmesi |
| 8 | Okul içi sosyal sosyal etkinliklerin ve kulüp aylık etkinlerinin e **okul sosyal etkinlik modülüne** işlenmesi ve 1.Dönem Sonu **sosyal kulüp faaliyet** raporlarının teslim edilmesi | Sosyal Kulübü Olan Herkes | 16.01.2022  17:00 |  |
| 9 | 1.döneme ait **rehberlik faaliyet raporlarının** teslim edilmesi(Rehberlik Servisi) | Sınıf Öğretmenleri | 17.01.2022  17:00 | Rehberlik servisine teslim edilecektir. |
| 10 | Kulüp, DYK, Egzersiz Defterlerinin ve Sınıf rehberlik dosyalarının tamamlanıp idareye teslim edilmesi | İlgili  Öğretmenler | 17.01.2022  17:00 |  |
| 11 | Belirli Gün ve Hafta Raporları eksik olanların idareye teslim etmesi | Görevli Öğretmenler | 17.01.2022  17:00 |  |
| 12 | Sınıf ders defterlerinde eksik konu ya da imzaların tamamlanması. | Tüm Öğretmenler | 17.01.2022  17:00 | \*Nöbet defteriyle ilgili eksiklik ve aksaklıkların giderilmesi, |
| 13 | Not fişlerinin kontrolü ve yazdırılması | Müdür Yardımcıları | 17.01.2022  17:00 | Not fişleri idare tarafından alınacak olup, öğretmen arkadaşların not fişlerinin çıktılarını almalarına gerek bulunmamaktadır. |
| 14 | Not fişlerinin idareden alınıp, öğretmenler tarafından kontrolü, imzalanması ve idareye teslimi | Tüm Öğretmenler | 18.01.2022  17:00 | Takdir, Teşekkür sınırında olan öğrencilerin kontrollerinin sınıf rehber öğretmenlerince yapılması. |
| 15 | Karne, Takdir, Teşekkür ve Onur Belgelerinin Basılması | Müdür Yardımcıları | 18.01.2022  17:00 |  |
| 16 | Karnelerin sınıf öğretmenlerince idareden alınarak imzalanması ve tekrar idareye teslim edilmesi. | Sınıf Rehber Öğretmenleri | 18-19.01.2021  17:00 |  |
| 17 | Kütüphaneden kitap verme işlemlerinin durdurulması. Geri alınamayan kitapların tespit edilmesi, okul idaresine bildirilmesi. | Kütüphane Klübü Öğretmenleri | 19.01.2022  17:00 |  |
| 18 | \*1.dönem eksik ŞöK raporlarının idareye teslim edilmesi  \*Verilmeyen ya da eksik teslim olan zümre ve yıllık planların idareye teslimi | Tüm Öğretmenler | 19.01.2022  17:00 |  |
| 19 | Tamamlanmış olan kardenlerin idareden alınarak öğrencilere dağıtılması | Sınıf Öğretmenleri | 21.01.2022  08:00 – 11:00 |  |
| 20 | Karne Töreni |  | 21.01.2022  11:30 |  |
| 21 | Okulların 2021-2022 2. Dönem Eğitim Öğretime Başlaması | Tüm İdareci ve Öğretmenler | 7.02.2022 |  |
| 22 | 2. Dönem Başı Öğretmenler Kurul Toplantısı | Tüm İdareci ve  Öğretmenler | 07.02.2022  15:00 |  |

**AÇIKLAMALAR**

-Yazılıya katılmayan, performans getirmeyen öğrencilerin yazılı notları yerine “G” yazılacaktır***.(Notları***

***verirken evde eğitim alan ve kaynaştırma öğrencisi olan öğrencilerimizin durumuna dikkat edilmelidir.)***

**KAYNAŞTIRMA ÖĞRENCİLERİMİZ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SIRA** | **NO** | **SINIFI** | **ADI SOYADI** | **RAPOR DURUMU** |
| 1 | 71 | 9/A |  | SÜREGELEN HASTALIK |
| 2 | 1064 | 9/D |  | İŞİTME YETERSİZLİĞİ/AZ İŞİTEN |
| 3 | 8393 | 9/D |  | HAFİF DÜZEYDE ZİHİNSEL YETERSİZLİK |
| 4 | 1363 | 10/A |  | HAFİF DÜZEYDE ZİHİNSEL YETERSİZLİK |
| 5 | 277 | 10/D |  | SÜREGELEN HASTALIK |
| 6 | 1465 | 10/E |  | BEDENSEL YETERSİZLİK |
| 7 | 1149 | 10/G |  | SÜREGELEN HASTALIK |
| 8 | 466 | 11/A |  | BEDENSEL YETERSİZLİK |
| 9 | 1345 | 11/E |  | GÖRME YETERSİZLİĞİ AZ GÖREN |

-Sistemsel bir sıkıntı olmadığı sürece yukarıdaki takvim dışına çıkılmayacaktır. Sistemsel veya farklı sıkıntıdan dolayı tarihlerde herhangi bir değişiklik olursa, SMS, Mail veya okulumuz Whatsapp grubu yoluyla sizlere iletilecektir.

* Kişisel gecikmeler takvimin aksamasına yol açacağı için bütün öğretmen arkadaşlarımızın gerekli önlemleri almasını önemle rica eder, çalışmalarınızda başarılar ve kolaylıklar dilerim.

03.01.2022

Habib OCAK Okul Müdürü

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **ADI SOYADI** | **Sınıfı** |
| 1 |  | 9/A |
| 2 |  | 9/B |
| 3 |  | 9/C |
| 4 |  | 9/D |
| 5 |  | 9/E |
| 6 |  | 10/A |
| 7 |  | 10/B |
| 8 |  | 10/C |
| 9 |  | 10/D |
| 10 |  | 10/E |
| 11 |  | 10/F |
| 12 |  | 10/G |
| 13 |  | 10/H |
| 14 |  | 11/A |
| 15 |  | 11/B |
| 16 |  | 11/C |
| 17 |  | 11/D |
| 18 |  | 11/E |
| 19 |  | 11/F |
| 20 |  | 12/A |
| 21 |  | 12/B |
| 22 |  | 12/C |
| 23 |  | 12/D |
| 24 |  | 12/E |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

03.01.2022

Habib OCAK

Okul Müdürü

**ONUR KURULU DİLEKÇE ÖRNEĞİ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| SIRA | SINIFI | NO | ADI SOYADI | OÖKY İLGİLİ MADDE 161/….. |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**ONUR BELGESİ VERİLECEK ÖĞRENCİLERDE ARANACAK KRİTERLER**

Onur belgesi ile ödüllendirme OÖKY MADDE 161-

**(1) Okul öğrenci ödül ve disiplin kurulu puan şartına bağlı kalmadan;**

**a)** Türkçeyi doğru, güzel ve etkili kullanarak örnek olmak,

**b)** Bilimsel projelerle sosyal etkinliklere katılmak, bu çalışmalarda liderlik yapmak, yapılan etkinliklerde eğitime katkıda bulunmak ve üstün başarı göstermek,

**c)** Okul araç-gereç ve donanımlarıyla çevreyi koruma ve gözetmede davranışlarıyla örnek olmak,

**ç)** Görgü kurallarına uymada ve insan ilişkilerinde örnek olmak,

**d)** Trafik kurallarına uymada örnek davranışlar sergilemek,

**e)** Bilişim araçlarını kullanmada iyi örnek olacak davranışlar sergilemek,

**f)** Okula ve derslere düzenli olarak gelmek, bu yönde arkadaşlarına iyi örnek olmak,

**g)** (Değişik:RG-1/7/2015-29403) Zorunlu göç mağdurları, mülteci ve sığınmacılar, gazi ve şehit yakınları, doğal afetlerden etkilenenler, yaşlı, yetim, öksüz, güçsüz, engelli ve benzeri durumda olanlar ile diğer yardıma ihtiyaç duyanlara yönelik yürütülen toplum hizmetlerinde görev almak,

**ğ)** Alınan sağlık ve güvenlik tedbirlerine uyarak konuyla ilgili örnek davranışlar sergilemek gibi davranışlardan örnek oluşturacak bir ya da birkaçını gösteren davranış puanı indirilmemiş öğrencileri; öğretim yılı içinde herhangi bir ödül alıp almadığına bakılmaksızın öğrenci, öğretmen veya okul yönetiminin teklifi, onur kurulunun uygun görüşü doğrultusunda onur belgesiyle ödüllendirir. Bir öğretim yılı içinde iki ve daha fazla onur belgesi alan öğrencilere okulun onur listesinde yer verilir.

**(2)** **Ayrıca öğretmenler kurulu, ders yılı başında yukarıda belirtilen davranışların dışında da onur belgesiyle ödüllendirilebilecek davranışları belirler. Belirlenen davranışlar okul yönetimince onur kuruluyla okul öğrenci ödül ve disiplin kuruluna bildirilir.**

Ödül takdirinde dikkat edilecek hususlar ve ödüllerin verilmesi

**MADDE 162-**

**(1) Ödül takdir edilirken öğrencinin;**

**a)** Okul içindeki ve dışındaki genel durumu,

**b)** Ders ve ders dışı faaliyetlerdeki başarısı,

**c)** Davranışının niteliği, önemi ve çevresine örnek olup olmadığı gibi hususlar göz önünde bulundurulur.

Sınıf Öğretmeni

Habib OCAK

……… Anadolu Lisesi Müdürü